



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

УТВЕРЖДЕНА

И.о директора _____ Ефимова С.А.
(подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
повышения квалификации**

Английский язык для профессиональных целей (уровень 1)

Самара 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общая характеристика программы	4
1.1.	Цель реализации программы	4
1.2.	Нормативная правовая база	4
1.3.	Планируемые результаты обучения	4
1.4.	Категория слушателей	5
1.5.	Форма обучения и срок освоения	5
1.6.	Период обучения и режим занятий	5
1.7.	Документ о квалификации	5
2.	Содержание программы	5
2.1.	Календарный учебный график	5
2.2.	Учебный план	5
2.3.	Рабочая программа (содержание программы по модулям (или) разделам, (или) дисциплинам и (или) темам)	6
3.	Организационно-педагогические условия реализации программы	9
3.1.	Кадровое обеспечение	9
3.2.	Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы	9
3.3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	9
4.	Оценочные материалы и формы аттестации	9

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации программы

Программа предназначена для повышения активности и качества применения английского языка научно-педагогическими работниками высших учебных заведений.

Цель реализации программы: по окончании курса повышения квалификации слушатели смогут применить полученные профессиональные компетенции в профессиональной, научной и международной деятельности.

1.2. Нормативная правовая база

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме»).

1.3. Планируемые результаты обучения

Таблица 1

Общепрофессиональные/профессиональные компетенции ОПК, ПК или трудовые функции (ПСК и СК) (формируются и (или) совершенствуются)	Знания	Умения	Практический опыт
ПК 1. Продуктивно взаимодействовать в условиях бытового повседневного и делового общения благодаря развитию лингвистического компонента коммуникативной компетенции, способствующего взаимопониманию коммуникантов через знание системы лексико-грамматических и стилистических средств, активизации специальной лексики, совершенствование навыков и умения правильного использования языковых единиц разных уровней	Знать грамматику английского языка	Уметь активно использовать наиболее употребительную (базовую) грамматику и основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи; Уметь использовать базовую лексику общего языка, а также основную терминологию своей специальности в контексте	Владеть нормативным произношением и ритмом речи и применять их для повседневного общения; навыками понимания и порождения устной (монологической и диалогической) речи на бытовые и специальные темы
ПК 2. Взаимодействовать в межкультурной профессионально-ориентированной коммуникации благодаря выбору адекватных коммуникативных стратегий и тактик, толерантному отношению к различиям в национальных стилях коммуникативного поведения партнеров по коммуникации и системе ценностей иноязычного делового социума, профессиональной интеракции	Знать базовую лексику общего языка, лексику нейтрального научного стиля, основную терминологию своей специальности;	Уметь вести беседу и обсуждать темы, связанные со специальностью, принимать участие в профессиональном межкультурном взаимодействии; осуществлять межкультурную профессионально-ориентированную коммуникацию (рецептивные и продуктивные виды речевой деятельности).	Владеть нормативной грамматикой; навыками чтения специальной литературы по профилю специальности
ПК 3. Участвовать в обмене научной информацией между специалистами различных стран благодаря повышению уровня	Знать инокультурные концепты профессионального	Делать сообщения, доклады на профессиональные темы (с предварительной подготовкой)	Владеть навыками письма, необходимыми для подготовки

иноязычной коммуникативной компетенции как важного функционального компонента активной, творческой, созидательной деятельности, направленной на подготовку конкурентоспособных специалистов и, таким образом, повышать престиж университета за счет расширения академического партнерства с зарубежными вузами, интеграции научных исследований, создания инновационных экспортно-ориентированных образовательных программ.	о английского в соотнесении с категориальным аппаратом отечественной науки в этой сфере.		публикаций, докладов, тезисов и ведения переписки.
---	--	--	--

1.4. Категория слушателей

Научно-педагогические работники образовательных учреждений высшего профессионального образования (НПР ОУ ВПО).

1.5. Формы обучения и сроки освоения

Форма обучения – очная, возможно применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Нормативный срок освоения программы – 72 часа.

1.6. Период обучения и режим занятий

Продолжительность обучения – 4 месяца (18 недель).

Режим обучения: не менее 1 дня в неделю, не более 8 часов в неделю.

1.7. Документ о квалификации

Удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

2. Содержание программы

2.1. Календарный учебный график

Таблица 2

Вид занятий (часы)	Период обучения (18 недель)																		Всего часов
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Лекции, ч	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Практические занятия, ч	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	2			
Итоговая работа, ч																2	4	4	
Итого часов																			72

2.2. Учебный план

Календарный учебный график заполняется с помощью условных обозначений:

Т – промежуточный контроль в формате тестирования

К – консультация со слушателем по подготовке к итоговой работе

Таблица 3

№п/п	Наименование (модуля/раздела/дисциплины/темы), практики (стажировки)	Общая трудоемкость, час.	Контактная работа, час.	Самостоятельная работа, час.	Контактная работа, эл. час.	Самостоятельная работа, час	Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация (форма/час)

1.	2	3	4	В том числе			8	9	10	11	12	13	14	15
				Лекционные занятия	Лабораторные занятия	Практические занятия								
1	Модуль 1. (инвариантный) Базовый английский	36	3 0	-	-	30	-	-	-	-	-	-	2 (Т)	4 (К)
2	Модуль 2. (вариативный) Устная речь на английском языке	36	2 8	-	-	28	-	-	-	-	-	-	2 (Т)	6 (К)
3	Модуль 3. (вариативный) Коммуникативный курс английского языка в сфере профессиональной деятельности	36	2 8	-	-	28	-	-	-	-	-	-	2 (Т)	6 (К)
4	Итого час.:	108*	8 6	-	-	86	-	-	-	-	-	-	6	16
5	Итоговая аттестация	10**												
6	Всего час.:	72*												

* слушатель выбирает не менее двух модулей, чтобы освоить не менее 72 ч программы

**итоговая работа выполняется в процессе освоения двух модулей программы (инвариантного и вариативного)

2.3. Рабочая программа (содержание программы по модулям/разделам/дисциплинам/и (или) темам)

Таблица 4.1

Номер модуля/раздела/дисциплины/ темы и его наименование	Содержание модуля/раздела/дисциплины/ темы
Модуль 1. Инвариантный. «Базовый английский»	
Раздел 1. Освоение лексического и грамма-тического минимума, необходимого для общения на бытовые темы	
Тема 1. Ведение разговора. Сведения о себе	Запуск механизмов речи на базе общеупотребительной естественной сферы устной коммуникации, имеющей минимальные языковые параметры, по теме ведения разговора. Развитие иноязычной коммуникативной компетенции на материале рассказа о себе
Тема 2. Ориентация: город, аэропорт, гостиница, еда	Развитие иноязычной коммуникативной компетенции на ограниченном языковом материале с выполнением комплекса упражнений на тему ориентации в условиях попадания в зарубежную страну
Раздел 2. Освоение лексического и грамма-тического минимума, необходимого для общения на деловые темы	
Тема 1. Деловая встреча	Развитие иноязычной коммуникативной компетенции на ограниченном языковом материале через моделирование деловой ситуации на тему деловой встречи
Тема 2. Место работы	Развитие навыков межкультурного общения при моделировании деловой ситуации обсуждения темы работы
Практические занятия	Проектная работа по материалам 1 модуля Использование интернет ресурсов в поиске и подборе материала

Модуль 2. Вариативный. «Устная речь на английском языке»	
Раздел 1. Общение с иностранными коллегами	
Тема 1. Встреча с иностранными коллегами и знакомство	Моделирование речевого поведения в разнообразных ситуациях повседневного общения с иностранными коллегами Активизация языковых возможностей обучаемых через ролевую игру знакомства с иностранными коллегами
Тема 2. Установление контактов	Изучение лингвострановедческой информации, систематизация языкового и речевого материала при установлении контактов с иностранными коллегами
Раздел 2. Деловое общение	
Тема 1. Биография, образование, интервью. Выражение мнения, согласия, предложения	Активизация творческого потенциала при общении на темы образования, ролевая игра на тему интервью. Развитие толерантности, критического мышления при выражении мнения, согласия, предложения
Тема 2. Участие в конференции	Развитие и активизация навыков межкультурного общения при моделировании деловой ситуации участия в конференции

Модуль 3. Вариативный. «Коммуникативный курс английского языка в сфере профессиональной деятельности»	
Раздел 1. Чтение специального текста с учетом коммуникативных потребностей	
Тема 1. Ознакомительное чтение. Реферативный перевод	Развитие механизмов информационно-поисковой деятельности при чтении специального текста с извлечением основной информации. Реферативный перевод специального текста
Тема 2. Просмотровое, информационно-поисковое чтение. Сообщение темы и основных вопросов текста на русском/ иностранном языке	Развитие механизмов информационно-аналитической, информационно-поисковой и прогностической деятельности, чтения, понимания, извлечения и устной передачи релевантной научной информации.
Тема 3. Изучающее и аналитическое чтение. Обсуждение и оценка информации текста	Развитие механизмов информационно-аналитической, информационно-поисковой и прогностической деятельности, чтения, понимания, извлечения релевантной научной информации. Анализ, интерпретация и оценка содержащейся в тексте информации. Дискуссия по затронутым в тексте проблемам.
Раздел 2. Продуктивная деятельность на ИЯ	
Тема 1. Аннотирование русскоязычной научной статьи на ИЯ	Продуктивная иноязычная деятельность при работе с научным текстом Активизации речемыслительных способностей обучаемых при составлении аннотации на иностранном языке.
Тема 2. Моделирование текста при подготовке к публичному выступлению	Активизации речемыслительных способностей обучаемых с использованием моделирования текста при подготовке к публичному выступлению.

Учебно-тематический план программы

Таблица 4.2

Наименование модулей	Всего, ч	В том числе:		
		Лекции, ч	Практические занятия, ч	Форма контроля/ч
Модуль 1. Инвариантный. «Базовый английский»	36	-	30	2 (Т)
Раздел 1. Общение на бытовые темы	16	-	16	
Тема 1. Ведение разговора. Сведения о себе	8	-	8	
Тема 2. Ориентация: аэропорт, город, гостиница, еда, шоппинг	8	-	8	
Раздел 2. Деловое общение	14	-	14	

Тема 1. Деловая встреча	6	-	6	
Тема 2. Место работы	8	-	8	
Консультация со слушателем по подготовке к итоговой работе	4			
Модуль 2. Вариативный. «Устная речь на английском языке»	36	-	28	2 (Т)
Раздел 1. Общение с иностранными коллегами	14	-	14	
Тема 1. Встреча с иностранными коллегами и знакомство	6	-	6	
Тема 2. Установление контактов	8	-	8	
Раздел 2. Деловое общение	14	-	14	
Тема 1. Биография, образование, интервью. Выражение мнения, согласия, предложения	8	-	8	
Тема 2. Участие в конференции	6	-	6	
Консультация со слушателем по подготовке к итоговой работе	6			
Модуль 3. Вариативный. «Коммуникативный курс английского языка в сфере профессиональной деятельности»	36	-	28	2 (Т)
Раздел 1. Чтение специального текста с учетом коммуникативных потребностей	14	-	14	
Тема 1. Ознакомительное чтение. Реферативный перевод	4	-	4	
Тема 2. Просмотровое, информационно-поисковое чтение. Сообщение темы и основных вопросов текста на русском/ иностранном языке	4	-	4	
Тема 3. Изучающее и аналитическое чтение. Обсуждение и оценка информации текста	6	-	6	
Раздел 2. Продуктивная деятельность на ИЯ	14	-	14	
Тема 1. Аннотирование русскоязычной научной статьи на ИЯ	6	-	6	
Тема 2. Моделирование текста при подготовке к публичному выступлению по теме научного исследования	8	-	8	
Консультация со слушателем по подготовке к итоговой работе	6			
Итоговая аттестация, ч	10			
Итого, ч			72	

3. Организационно-педагогические условия реализации программы

3.1. Кадровое обеспечение

Содержание дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) могут реализовать преподаватели, имеющие высшее образование по профилю программы (модуля); ученую степень и/или ученое звание (желательно); опыт работы в системе дополнительного профессионального образования не менее 1 года; документы о повышении квалификации и/или профессиональной переподготовке по профилю программы (модуля).

Сведения о профессорско-преподавательском составе и ведущих специалистах

Доброва Виктория Вадимовна, д.пс.н., доцент, заведующий кафедрой «Иностранные языки» СамГТУ.

Меньшенина Светлана Григорьевна, д.п.н., доцент, доцент кафедры «Иностранные языки» СамГТУ.

3.2. Материально-техническое и программное обеспечение реализации программы

Аудитории для проведения лекционных и практических занятий.

Технические средства обучения: компьютеры с доступом в Интернет, мультимедийные средства обучения.

3.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

Слушателям необходимы:

- печатные раздаточные материалы для слушателей;

- учебные пособия:

1. Guide to Science. Macmillan Publishes Limited, 2007.
2. В.В. Доброва, П.Г. Лабзина, С.Г. Меньшенина, Н.В. Агеенко. English for Academic Purposes: коммуникативная технология обучения английскому языку для академического и профессионального взаимодействия: учебник. Самара: Самар. гос. техн. ун-т, 2020. – 157 с.
3. Доброва В.В. Английский язык для начинающих. Устная речь. Самара, Самарский государственный технический университет, 2011.
4. Игнатова Т.Н. Английский язык для общения. М., 2003.
5. Доброва В.В., Крутская С.В., Агеенко Н.В., Ревина Е.В., Федорова Т.А. Деловое общение на иностранном языке Самара, Самарский государственный технический университет, 2015.
6. Степанова Н.А. An Introduction to Environmental Awareness. - СПб.: Антология, 2006.- 128 с.
7. Доброва В.В. Устная речь на английском языке для начинающих. Учебник. Самара, Самарский государственный технический университет, 2012.

4. Оценочные материалы и формы аттестации

Текущий и промежуточный контроль знаний, умений и получения слушателями опыта практической деятельности проводится преподавателем по ходу обучения на основе оценки результатов выполнения практических работ, а также в форме тестирования.

Обучение по программе «Английский язык для профессиональных целей» завершается предоставленной слушателем итоговой работой. Итоговая работа – это написанная статья по результатам информационно-поисковой и информационно-аналитической деятельности слушателя на актуальную для него профессиональную тему, т.е. выбор темы работы определяется актуальными потребностями слушателя.

Текст статьи на иностранном языке объемом не более 500 слов передается преподавателю на проверку за 10 дней в форме презентации.

Оценка «отлично» выставляется, если работа написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения слушателя обоснована, в работе присутствуют ссылки на примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Слушатель демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка «хорошо» выставляется, если работа написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на примеры из практики, мнения известных учёных в данной области. Могут быть допущены незначительные ошибки.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если слушатель выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если слушатель не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель итоговой работы не достигнута.