



**КонсультантПлюс**

Приказ Минтруда России от 30.08.2021 N 588н  
"Об утверждении профессионального  
стандарта "Менеджер по информационным  
технологиям"  
(Зарегистрировано в Минюсте России  
01.10.2021 N 65223)

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 28.04.2022

---

Зарегистрировано в Минюсте России 1 октября 2021 г. N 65223

---

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**  
от 30 августа 2021 г. N 588н

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА  
"МЕНЕДЖЕР ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ"**

В соответствии с [пунктом 16](#) Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый профессиональный [стандарт](#) "Менеджер по информационным технологиям".

2. Признать утратившими силу:

[приказ](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. N 716н "Об утверждении профессионального стандарта "Менеджер по информационным технологиям" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2014 г., регистрационный N 34714);

[пункт 161](#) Изменений, вносимых в некоторые профессиональные стандарты, утвержденные приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230).

3. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует до 1 марта 2028 г.

Министр  
А.О.КОТЯКОВ

Утвержден  
приказом Министерства труда  
и социальной защиты  
Российской Федерации  
от 30 августа 2021 г. N 588н

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ**

**МЕНЕДЖЕР ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ**

149

Регистрационный номер

**I. Общие сведения**

---

Управление информационными технологиями (далее - ИТ) в экономике и государственном управлении

06.014

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

**Основная цель вида профессиональной деятельности:**

Управление внедрением, предоставлением, использованием и развитием цифровых и информационных технологий

**Группа занятий:**

1330	Руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий	-	-
------	--	---	---

(код ОКЗ <1>)

(наименование)

(код ОКЗ)

(наименование)

**Отнесение к видам экономической деятельности:**

62.09	Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая
-------	---

(код ОКВЭД <2>)

(наименование вида экономической деятельности)

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Управление операционной деятельностью организации в области ИТ	6	Управление изменениями ИТ	A/01.6	6
			Управление ИТ-активами	A/02.6	6
			Управление ИТ-проектами	A/03.6	6
			Управление обработкой запросов в области ИТ сотрудников, клиентов и партнеров организации	A/04.6	6
			Управление отношениями с сотрудниками подразделений ИТ и поставщиками	A/05.6	6
			Управление информационной безопасностью	A/06.6	6

			Развитие компетенций персонала ИТ-подразделения	A/07.6	6
B	Управление сервисами ИТ организации	7	Управление совершенствованием ИТ-сервисов	B/01.7	7
			Управление общей стоимостью владения ИТ	B/02.7	7
			Управление программами ИТ-проектов	B/03.7	7
			Управление уровнем предоставления ИТ-сервисов	B/04.7	7
			Управление отношениями с внутренними заказчиками ИТ-сервисов	B/05.7	7
			Управление непрерывностью ИТ-сервисов	B/06.7	7
			Мотивация сотрудников в рамках сервисного подхода к ИТ	B/07.7	7
C	Управление единой информационной средой организации, региона, страны	7	Управление стратегией развития ИТ	C/01.7	7
			Управлению ценностью ИТ для бизнеса (организации)	C/02.7	7
			Управление портфелями ИТ-проектов	C/03.7	7
			Обеспечение непрерывности предоставления ИТ в организации, регионе, стране	C/04.7	7
			Управление отношениями с заинтересованными сторонами при предоставлении единой информационной среды	C/05.7	7
			Управление рисками ИТ и кибербезопасностью	C/06.7	7
			Вовлечение в автоматизацию ключевых пользователей организации	C/07.7	7
D	Управление цифровой трансформацией организации, региона, страны	8	Управление цифровой стратегией организации (региона, страны)	D/01.8	8
			Управление инвестициями в цифровую трансформацию	D/02.8	8
			Управление дорожной картой инновационной деятельности по	D/03.8	8

		цифровой трансформации		
		Обеспечение динамичного изменения организации (региона, страны) путем внедрения цифровых технологий	D/04.8	8
		Управление взаимоотношениями в рамках цифровой трансформации с широким кругом стейкхолдеров: клиентами, партнерами, государством, научными и образовательными учреждениями, некоммерческими организациями, профессиональными сообществами	D/05.8	8
		Управление рисками цифрового развития (цифрового отставания)	D/06.8	8
		Определение направлений мотивации всех заинтересованных сторон на цифровую трансформацию, продвижение цифровой трансформации внутри организации	D/07.8	8

### III. Характеристика обобщенных трудовых функций

#### 3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Управление операционной деятельностью организации в области ИТ	Код	A	Уровень квалификации	6
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Руководитель отдела управления инфраструктурой Руководитель отдела программного обеспечения Руководитель группы управления базами данных Начальник вычислительного центра
--	--

Требования к образованию и обучению	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование - магистратура
-------------------------------------	---

Требования к опыту практической работы	Не менее трех лет в области ИТ и не менее одного года участия в выборе поставщиков на основании конкурсных процедур, открытых и закрытых тендеров
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - повышение квалификации по программам управления ИТ, управления ресурсами ИТ, управления активами ИТ, управления персоналом, управления бюджетом

#### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1330	Руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий
ЕКС <3>	-	Директор (начальник) вычислительного (информационно-вычислительного) центра
	-	Начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов
	-	Начальник отдела автоматизированной системы управления производством (АСУП)
	-	Начальник отдела информации
ОКПДТР <4>	22135	Заведующий сектором (функциональным в прочих областях деятельности)
	24072	Менеджер в подразделениях (службах) компьютерного обеспечения
	24702	Начальник отдела (компьютерного обеспечения)
	26152	Руководитель группы (научно-технического развития)
	44490	Начальник группы (бюро), лаборатории в составе конструкторского, технологического, исследовательского, расчетного, экспериментального и других основных отделов
ОКСО <5>	2.09.03.01	Информатика и вычислительная техника
	2.09.03.02	Информационные системы и технологии
	2.09.03.03	Прикладная информатика
	2.09.03.04	Программная инженерия
	2.09.04.01	Информатика и вычислительная техника

2.09.04.02	Информационные системы и технологии
2.09.04.03	Прикладная информатика
2.09.04.04	Программная инженерия

### 3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Управление изменениями ИТ	Код	6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---------------------------	-----	---	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	<input checked="" type="checkbox"/>	Заимствовано из оригинала	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--------------------------------	----------	-------------------------------------	---------------------------	--------------------------	--------------------------

Код оригинала  
 Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование целей управления изменениями ИТ
	Организация управления изменениями ИТ с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества и постоянное улучшение процесса управления изменениями ИТ
Необходимые умения	Моделировать, анализировать и декомпозировать цели управления изменениями ИТ
	Формировать команду и организовывать персонал для управления изменениями ИТ
	Осуществлять мониторинг и контроль управления изменениями ИТ
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления изменениями ИТ
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению изменениями в ИТ
	Методы мониторинга и контроля управления изменениями ИТ
	Методы непрерывного улучшения управления изменениями ИТ
Другие характеристики	-

### 3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Управление ИТ-активами	Код	A/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Формирование и согласование целей управления ИТ-активами				
	Организация управления ИТ-активами с помощью персонала и стейкхолдеров				
	Контроль качества и мотивация сотрудников на улучшение управления ИТ-активами				
Необходимые умения	Формировать и декомпозировать цели управления ИТ-активами				
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления ИТ-активами				
	Осуществлять мониторинг и контроль управления ИТ-активами				
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления ИТ-активами				
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению ИТ-активами				
	Методы выбора поставщиков и контроля осуществления поставок				
	Методы мониторинга и контроля управления ИТ-активами				
	Методы бюджетирования ИТ-активов				
	Принципы контрактования в ИТ				
	Методы непрерывного улучшения управления ИТ-активами				
Другие характеристики	-				

### 3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Управление ИТ-проектами	Код	A/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	-------------------------	-----	--------	---	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального



стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование принципов управления ИТ-проектами
	Организация управления ИТ-проектами с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества и управление улучшением управления ИТ-проектами
Необходимые умения	Осуществлять руководство ИТ-проектами
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления ИТ-проектами
	Осуществлять мониторинг и контроль управления ИТ-проектами
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления ИТ-проектами
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению проектами
	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению ИТ-проектами
	Методы выбора исполнителей ИТ-проектов и контроля их деятельности
	Методы мониторинга и контроля управления ИТ-проектами
	Принципы контрактования в ИТ
	Методы непрерывного улучшения управления ИТ-проектами
Другие характеристики	-

### 3.1.4. Трудовая функция

Наименование	Управление обработкой запросов в области ИТ сотрудников, клиентов и партнеров организации	Код	A/04.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	----------	---	---------------------------	--	--

Код оригинала      Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование целей управления обработкой запросов пользователей
	Организация управления обработкой запросов пользователей с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества и управление улучшением управления обработкой запросов пользователей
Необходимые умения	Формировать и декомпозировать цели управления обработкой запросов пользователей
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления обработкой запросов пользователей
	Осуществлять мониторинг и контроль управления обработкой запросов пользователей
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления обработкой запросов пользователей
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению обработкой запросов пользователей
	Методы выбора субподрядчиков и контроля их деятельности
	Методы контроля управления обработкой запросов пользователей
	Методы непрерывного улучшения управления обработкой запросов пользователей
Другие характеристики	-

### 3.1.5. Трудовая функция

Наименование	Управление отношениями с сотрудниками подразделений ИТ и поставщиками	Код	A/05.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Выявление групп стейкхолдеров и формирование (согласование) целей и принципов взаимодействия с ними
	Организация управления отношениями с сотрудниками подразделений ИТ и поставщиками

	Мониторинг, контроль и управление улучшением отношений с сотрудниками подразделений ИТ и поставщиками
Необходимые умения	Классифицировать стейкхолдеров и определять особенности взаимодействия с каждой группой
	Осуществлять мониторинг и контроль взаимоотношений с поставщиками
	Осуществлять наем, увольнение, мотивацию, развитие ИТ-персонала
	Управлять ИТ-персоналом
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению персоналом
	Методы выбора поставщиков и контроля осуществления поставок
	Принципы межличностного общения
Другие характеристики	-

### 3.1.6. Трудовая функция

Наименование	Управление информационной безопасностью	Код	A/06.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование целей и принципов управления информационной безопасностью
	Определение состава методов и средств обеспечения безопасности ИТ, соответствующих критериям оценки безопасности ИТ
	Организация управления информационной безопасностью с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества и управление улучшением управления информационной безопасностью
Необходимые умения	Формировать и декомпозировать цели управления информационной безопасностью
	Использовать методы и средства обеспечения безопасности ИТ, соответствующие критериям оценки безопасности ИТ

	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления информационной безопасностью
	Осуществлять мониторинг и контроль управления информационной безопасностью
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления информационной безопасностью
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению информационной безопасностью
	Методы и средства обеспечения безопасности ИТ, критерии оценки безопасности ИТ
	Методы контроля безопасности ИТ
	Методы непрерывного улучшения управления информационной безопасностью
Другие характеристики	-

### 3.1.7. Трудовая функция

Наименование	Развитие компетенций персонала ИТ-подразделения	Код	A/07.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	----------	---	---------------------------	--	--

Код оригинала      Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Управление определением, согласованием и утверждением целевой модели компетенций персонала ИТ-подразделения
	Организация оценки соответствия компетенций персонала ИТ-подразделения целевой модели компетенций
	Управление переходом персонала ИТ-подразделения к целевой модели компетенций
Необходимые умения	Формировать модели компетенций персонала ИТ-подразделения с учетом стратегии бизнеса и организации в области ИТ
	Выбирать методы оценки компетенций персонала ИТ-подразделения
	Использовать методы обучения и развития персонала ИТ-подразделения для формирования целевой модели компетенций

Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты и профессиональные стандарты, лучшие практики и фреймворки моделей компетенций ИТ-персонала
	Методы и модели оценки компетенций ИТ-персонала
Другие характеристики	-

### 3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Управление сервисами ИТ	Код	В	Уровень квалификации	7
--------------	-------------------------	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Возможные наименования должностей, профессий	Руководитель отдела поддержки пользователей Менеджер центра обслуживания пользователей информационных технологий Директор службы заказчика
--	--

Требования к образованию и обучению	Высшее образование - бакалавриат или Высшее образование - магистратура
Требования к опыту практической работы	Не менее пяти лет в области ИТ и не менее трех лет внедрения и (или) использования сервисного подхода
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - повышение квалификации по программам управления ИТ, управления сервисами ИТ

### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1330	Руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий
ЕКС	-	Директор (начальник) вычислительного (информационно-вычислительного) центра

	-	Начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов
	-	Начальник отдела автоматизированной системы управления производством (АСУП)
	-	Начальник отдела информации
ОКПДТР	24072	Менеджер (в подразделениях (службах) компьютерного обеспечения)
	24702	Начальник отдела (компьютерного обеспечения)
	24705	Начальник отдела (функционального в прочих областях деятельности)
	24927	Начальник службы (функциональной в прочих областях деятельности)
	25042	Начальник управления (специализированного в прочих отраслях)
	25108	Начальник центра (в прочих отраслях)
ОКСО	2.09.03.01	Информатика и вычислительная техника
	2.09.03.02	Информационные системы и технологии
	2.09.03.03	Прикладная информатика
	2.09.03.04	Программная инженерия
	2.09.04.01	Информатика и вычислительная техника
	2.09.04.02	Информационные системы и технологии
	2.09.04.03	Прикладная информатика
	2.09.04.04	Программная инженерия

### 3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Управление совершенствованием ИТ-сервисов	Код	V/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	----------	---	---------------------------	--	--

Код оригинала  
 Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Управление формированием модели оценки ИТ-сервисов
	Организация выявления целевых показателей ИТ-сервисов с помощью персонала и стейкхолдеров
	Управление переходом к целевой модели ИТ-сервисов
Необходимые умения	Формировать модель оценки ИТ-сервисов
	Организовывать деятельность по выявлению целевого значения показателей ИТ-сервисов на основе стратегии бизнеса и стратегии организации в области ИТ
	Выявлять расхождения в целевом и текущем состоянии ИТ-сервисов
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки моделей оценки ИТ-сервисов
	Методы мониторинга и контроля состояния ИТ-сервисов
Другие характеристики	-

### 3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Управление общей стоимостью владения ИТ	Код	V/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование целей управления общей стоимостью владения ИТ
	Организация управления общей стоимостью владения ИТ с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества и лидерство в улучшении управления общей стоимостью владения ИТ
Необходимые умения	Формировать и декомпозировать цели управления общей стоимостью владения ИТ
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления общей стоимостью владения ИТ
	Осуществлять мониторинг и контроль управления общей стоимостью владения ИТ

	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления общей стоимостью владения ИТ
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управления общей стоимостью владения ИТ
	Методы оценки и контроля общей стоимости владения ИТ
	Методы моделирования и оценки эффективности ИТ
Другие характеристики	-

### 3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Управление программами ИТ-проектов	Код	V/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	------------------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование принципов управления программами ИТ-проектов
	Организация управления программами ИТ-проектов с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества и управление улучшением управления программами ИТ-проектов
Необходимые умения	Осуществлять руководство программами ИТ-проектов
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления программами ИТ-проектов
	Осуществлять мониторинг и контроль управления программами ИТ-проектов
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления программами ИТ-проектов
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению программами проектов
	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению программами ИТ-проектов
	Методы мониторинга и контроля управления программами ИТ-проектов



	Методы непрерывного улучшения управления программами ИТ-проектов
Другие характеристики	-

### 3.2.4. Трудовая функция

Наименование	Управление уровнем предоставления ИТ-сервисов	Код	V/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	----------	---	---------------------------	--	--

Код оригинала  
 Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование целей управления уровнем предоставления ИТ-сервисов
	Организация управления уровнем предоставления ИТ-сервисов с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества и управление улучшением управления уровнем предоставления ИТ-сервисов
Необходимые умения	Формировать и декомпозировать цели управления уровнем предоставления ИТ-сервисов
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления уровнем предоставления ИТ-сервисов
	Осуществлять мониторинг и контроль управления уровнем предоставления ИТ-сервисов
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления уровнем предоставления ИТ-сервисов
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению уровнем предоставления ИТ-сервисов
	Методы контроля управления уровнем предоставления ИТ-сервисов
	Методы непрерывного улучшения управления уровнем предоставления ИТ-сервисов
Другие характеристики	-

### 3.2.5. Трудовая функция

Наименование	Управление отношениями с внутренними заказчиками ИТ-сервисов	Код	V/05.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Выявление групп внутренних заказчиков ИТ-сервисов и формирование (согласование) целей и принципов взаимодействия с ними
	Организация управления отношениями с внутренними заказчиками ИТ-сервисов
	Мониторинг, контроль и управление улучшением отношений с внутренними заказчиками ИТ-сервисов
Необходимые умения	Классифицировать внутренних заказчиков ИТ-сервисов и определять особенности взаимодействия с каждой группой
	Мотивировать персонал на эффективное взаимодействие с внутренними заказчиками ИТ-сервисов
	Осуществлять мониторинг и контроль взаимоотношений с внутренними заказчиками ИТ-сервисов
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению отношениями с внутренними заказчиками ИТ-сервисов
	Принципы межличностного общения
Другие характеристики	-

### 3.2.6. Трудовая функция

Наименование	Управление непрерывностью ИТ-сервисов	Код	V/06.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---------------------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Формирование и согласование целей и принципов управления непрерывностью ИТ-сервисов
	Определение состава методов и средств обеспечения непрерывности ИТ-сервисов, соответствующих критериям организации
	Организация управления непрерывностью ИТ-сервисов с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества и управление улучшением управления непрерывностью ИТ-сервисов
Необходимые умения	Формировать и декомпозировать цели управления непрерывностью ИТ-сервисов
	Использовать методы и средства обеспечения непрерывности ИТ-сервисов, соответствующие критериям оценки организации
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления непрерывностью ИТ-сервисов
	Осуществлять мониторинг и контроль управления непрерывностью ИТ-сервисов
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления непрерывностью ИТ-сервисов
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению непрерывностью ИТ-сервисов
	Методы и средства обеспечения непрерывности ИТ-сервисов, критерии оценки непрерывности ИТ-сервисов
	Методы контроля непрерывности ИТ-сервисов
	Методы непрерывного улучшения управления непрерывностью ИТ-сервисов
Другие характеристики	-

### 3.2.7. Трудовая функция

Наименование	Мотивация сотрудников в рамках сервисного подхода к ИТ	Код	V/07.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	----------	---	---------------------------	--	--

Код оригинала  
 Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование моделей компетенций сотрудников в рамках сервисного подхода
	Оценка и контроль компетенций сотрудников в рамках сервисного подхода
	Формирование принципов мотивации сотрудников в рамках сервисного подхода
	Организация мотивации сотрудников в рамках сервисного подхода
Необходимые умения	Формировать модели компетенций сотрудников в рамках сервисного подхода
	Оценивать компетенции сотрудников в рамках сервисного подхода
	Осуществлять планирование и организацию мотивации сотрудников в рамках сервисного подхода
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по моделям компетенций
	Методы мотивации сотрудников в рамках сервисного подхода
Другие характеристики	-

### 3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Управление единой информационной средой организации, региона, страны	Код	С	Уровень квалификации	7
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Х	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Директор по информационным технологиям Директор департамента информационных технологий Заместитель генерального директора по информационным технологиям Начальник службы информатизации
--	--

Требования к образованию и обучению	Высшее образование - магистратура
-------------------------------------	-----------------------------------

Требования к опыту практической работы	Не менее трех лет управления функциональной областью, подразделением или проектами в области ИТ
--	---

Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Рекомендуется дополнительное профессиональное образование - повышение квалификации по программам управления ИТ, стратегического менеджмента, управления информацией

### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1330	Руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий
ЕКС <3>	-	Директор (начальник) вычислительного (информационно-вычислительного) центра
	-	Начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов
	-	Начальник отдела автоматизированной системы управления производством (АСУП)
	-	Начальник отдела информации
ОКПДТР <4>	21571	Директор технический
	24702	Начальник отдела (компьютерного обеспечения)
	24705	Начальник отдела (функционального в прочих областях деятельности)
	24754	Начальник отделения (специализированного в прочих отраслях)
	24927	Начальник службы (функциональной в прочих областях деятельности)
	25042	Начальник управления (специализированного в прочих отраслях)
	25108	Начальник центра (в прочих отраслях)
ОКСО <5>	2.09.04.01	Информатика и вычислительная техника
	2.09.04.02	Информационные системы и технологии
	2.09.04.03	Прикладная информатика
	2.09.04.04	Программная инженерия

### 3.3.1. Трудовая функция

Наименование	Управление стратегией развития ИТ-сервисов	Код	C/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Формирование и согласование стратегических целей организации в области ИТ
	Организация управления разработкой и обновлением стратегии развития ИТ с помощью персонала и стейкхолдеров
	Организация разработки и выполнения стратегии развития ИТ с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль и мониторинг разработки и выполнения стратегии развития ИТ
Необходимые умения	Формировать и согласовывать стратегические цели развития ИТ со стейкхолдерами
	Организовывать деятельность по разработке и выполнению стратегии развития ИТ
	Осуществлять мониторинг и контроль разработки и выполнения стратегии развития ИТ
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по разработке и реализации стратегии развития ИТ
	Методы организации разработки и реализации стратегии развития ИТ
Другие характеристики	-

### 3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Управлению ценностью ИТ для бизнеса (организации)	Код	C/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Трудовые действия	Формирование и согласование принципов определения ценности ИТ для бизнеса (организации)
	Организация управления ценностью ИТ для бизнеса (организации) с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль ценности ИТ для бизнеса (организации)
	Мотивация сотрудников на повышение ценности ИТ для бизнеса (организации)
Необходимые умения	Формировать принципы оценки ценности ИТ для бизнеса (организации)
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления ценностью ИТ для бизнеса (организации)
	Осуществлять мониторинг и контроль ценности ИТ для бизнеса (организации)
Необходимые знания	Лучшие практики управления ценностью ИТ для бизнеса (организации)
	Методы оценки ценности ИТ для бизнеса (организации)
Другие характеристики	-

### 3.3.3. Трудовая функция

Наименование	Управление портфелями ИТ-проектов	Код	C/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	-----------------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	----------	---	---------------------------	--	--

Код оригинала  
 Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование принципов управления портфелями ИТ-проектов
	Организация управления портфелями ИТ-проектов с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества и управление улучшением управления портфелями ИТ-проектов
Необходимые умения	Осуществлять руководство управлением портфелями ИТ-проектов

	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления портфелями ИТ-проектов
	Осуществлять мониторинг и контроль управления портфелями ИТ-проектов
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления портфелями ИТ-проектов
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению портфелями проектов
	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению портфелями ИТ-проектов
	Методы мониторинга и контроля управления портфелями ИТ-проектов
	Методы непрерывного улучшения управления портфелями ИТ-проектов
Другие характеристики	-

### 3.3.4. Трудовая функция

Наименование	Обеспечение непрерывности предоставления ИТ в организации, регионе, стране	Код	C/04.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование требований к непрерывности деятельности
	Организация обеспечения непрерывности деятельности с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль обеспечения непрерывности деятельности в соответствии с потребностями организации (бизнеса)
Необходимые умения	Выявлять требования к непрерывности деятельности
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для обеспечения непрерывности деятельности



	Осуществлять мониторинг и контроль обеспечения непрерывности деятельности
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по обеспечению непрерывности деятельности
	Методы контроля обеспечения непрерывности деятельности
Другие характеристики	-

### 3.3.5. Трудовая функция

Наименование	Управление отношениями с заинтересованными сторонами при предоставлении единой информационной среды	Код	C/05.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Выявление потребностей и интересов руководства в ИТ
	Организация управления отношениями с руководством
	Мониторинг, контроль и управление улучшением отношений с руководством
Необходимые умения	Выявлять потребности и интересы руководства в ИТ
	Организовывать эффективные коммуникации с руководством
	Повышать заинтересованность руководства в ИТ и с его помощью увеличивать вклад ИТ в деятельность организации
Необходимые знания	Лучшие практики вовлечения руководства в управление ИТ
	Принципы повышения ценности ИТ
Другие характеристики	-

### 3.3.6. Трудовая функция

Наименование	Управление рисками ИТ и кибербезопасностью	Код	C/06.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Формирование и согласование целей и принципов управления рисками ИТ и кибербезопасностью				
	Определение состава методов и средств управления рисками ИТ и кибербезопасностью				
	Организация управления рисками ИТ и кибербезопасностью с помощью персонала и стейкхолдеров				
	Контроль качества и управление сокращением и смягчением рисков ИТ и ростом уровня кибербезопасности				
Необходимые умения	Формировать цели и принципы управления рисками ИТ и кибербезопасностью				
	Использовать методы и средства обеспечения управления рисками ИТ и кибербезопасностью, соответствующие критериям оценки организации				
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления рисками ИТ и кибербезопасностью				
	Осуществлять мониторинг и контроль рисков ИТ и кибербезопасности				
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления рисками ИТ и кибербезопасностью				
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению рисками ИТ и кибербезопасностью				
	Критерии оценки рисков и уровня кибербезопасности				
	Методы контроля рисков и уровня кибербезопасности				
Другие характеристики	-				

### 3.3.7. Трудовая функция

Наименование	Вовлечение в автоматизацию ключевых пользователей организации	Код	C/07.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		

	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Оценка уровня ИТ-грамотности ключевых пользователей и определение мер по его повышению до необходимого организации	
	Постоянное продвижение возможностей ИТ для организации путем внутренней рекламы и пропаганды	
	Организация мотивации ключевых пользователей организации к использованию ИТ	
Необходимые умения	Оценивать уровень ИТ-грамотности относительно потребностей организации (бизнеса)	
	Пропагандировать ИТ в организации	
	Мотивировать на вовлеченность в автоматизацию	
Необходимые знания	Принципы оценки ИТ-грамотности сотрудников	
	Методы внутреннего пиара и продвижения ИТ	
Другие характеристики	-	

#### 3.4. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Управление цифровой трансформацией организации, региона, страны		Код	D	Уровень квалификации	8
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала			
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	
Возможные наименования должностей, профессий	Директор по цифровой трансформации Директор по инновационной деятельности Директор по информационным технологиям и инновациям Заместитель генерального директора по инновациям Заместитель генерального директора по развитию					
Требования к образованию и обучению	Высшее образование - магистратура					

Требования к опыту практической работы	Не менее пяти лет управления в области ИТ
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Рекомендуется EMBA, степень доктора или кандидата наук Рекомендуется повышение квалификации по цифровой экономике и (или) цифровой трансформации

#### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1330	Руководители служб и подразделений в сфере информационно-коммуникационных технологий
ЕКС <3>	-	Директор (начальник) вычислительного (информационно-вычислительного) центра
		Начальник отдела автоматизации и механизации производственных процессов
		Начальник отдела автоматизированной системы управления производством (АСУП)
		Начальник отдела информации
ОКПДТР <4>	24702	Начальник отдела (компьютерного обеспечения)
	24705	Начальник отдела (функционального в прочих областях деятельности)
	24754	Начальник отделения (специализированного в прочих отраслях)
	24927	Начальник службы (функциональной в прочих областях деятельности)
	25042	Начальник управления (специализированного в прочих отраслях)
	25108	Начальник центра (в прочих отраслях)
	26158	Руководитель департамента федерального министерства
ОКСО <5>	2.09.04.01	Информатика и вычислительная техника
	2.09.04.02	Информационные системы и технологии
	2.09.04.03	Прикладная информатика
	2.09.04.04	Программная инженерия

#### 3.4.1. Трудовая функция

Наименование	Управление цифровой стратегией организации (региона, страны)	Код	D/01.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование стратегических целей цифровой трансформации в организации, регионе, стране
	Организация управления разработкой и обновлением цифровой стратегии развития организации, региона, страны с помощью персонала и стейкхолдеров
	Организация и выполнение цифровой стратегии организации (региона, страны) с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль и мониторинг разработки и выполнения цифровой стратегии организации (региона, страны)
Необходимые умения	Формировать и согласовывать стратегические цели цифровой трансформации со стейкхолдерами
	Организовывать деятельность по разработке и выполнению цифровой стратегии организации (региона, страны)
	Осуществлять мониторинг и контроль разработки и выполнения цифровой стратегии организации (региона, страны)
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по разработке и реализации цифровой стратегии организации (региона, страны)
	Методы организации разработки и реализации цифровой стратегии организации (региона, страны)
Другие характеристики	-

### 3.4.2. Трудовая функция

Наименование	Управление инвестициями в цифровую трансформацию	Код	D/02.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		

	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Формирование и согласование принципов управления инвестициями в цифровую трансформацию	
	Организация управления инвестициями в цифровую трансформацию с помощью персонала и стейкхолдеров	
	Контроль инвестиций в цифровую трансформацию	
	Лидерство в повышении эффективности инвестиций в цифровую трансформацию	
Необходимые умения	Формировать принципы управления инвестициями в цифровую трансформацию	
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления инвестициями в цифровую трансформацию	
	Осуществлять мониторинг и контроль инвестиций в цифровую трансформацию	
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению инвестициями в цифровую трансформацию	
	Методы контроля и оценки эффективности инвестиций в цифровую трансформацию	
Другие характеристики	-	

### 3.4.3. Трудовая функция

Наименование	Управление дорожной картой инновационной деятельности по цифровой трансформации	Код	D/03.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	----------	---	---------------------------	--	--

Код оригинала      Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование принципов управления дорожной картой инновационной деятельности	
	Организация управления дорожной картой инновационной деятельности с помощью персонала и стейкхолдеров	

	Контроль качества и управление улучшением соответствия дорожной карты инновационной деятельности потребностям организации (бизнеса)
Необходимые умения	Осуществлять руководство формированием и обновлением дорожной карты инновационной деятельности
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления дорожной картой инновационной деятельности
	Осуществлять мониторинг и контроль дорожной карты инновационной деятельности
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению дорожной картой инновационной деятельности
	Методы работы с дорожной картой инновационной деятельности
Другие характеристики	-

#### 3.4.4. Трудовая функция

Наименование	Обеспечение динамичного изменения организации (региона, страны) путем внедрения цифровых технологий	Код	D/04.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование потребностей бизнеса (организации, региона, страны) в цифровых технологиях
	Организация обеспечения динамичного изменения бизнеса (организации, региона, страны) с использованием цифровых технологий
	Контроль обеспечения динамичного изменения бизнеса (организации, региона, страны) с использованием цифровых технологий
Необходимые умения	Выявлять потребности бизнеса (организации, региона, страны) в цифровых технологиях
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для обеспечения динамичного изменения организации (региона, страны) с использованием цифровых технологий
	Осуществлять мониторинг и контроль обеспечения динамичного

	изменения организации (региона, страны) с использованием цифровых технологий
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по обеспечению динамичного изменения организации (региона, страны) с использованием цифровых технологий
	Методы контроля обеспечения динамичного изменения организации (региона, страны) за счет цифровых технологий
Другие характеристики	-

### 3.4.5. Трудовая функция

Наименование	Управление взаимоотношениями в рамках цифровой трансформации с широким кругом стейкхолдеров: клиентами, партнерами, государством, научными и образовательными учреждениями, некоммерческими организациями, профессиональными сообществами	Код	D/05.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Выявление потребностей и интересов широкого круга стейкхолдеров в цифровых технологиях
	Лидерство в управлении взаимоотношениями с широким кругом стейкхолдеров
	Мониторинг, контроль и управление улучшением взаимоотношений с заинтересованными лицами
Необходимые умения	Выявлять потребности и интересы широкого круга стейкхолдеров в цифровых технологиях
	Организовывать эффективные коммуникации с широким кругом стейкхолдеров
	Повышать вовлеченность широкого круга стейкхолдеров в цифровую трансформацию
Необходимые знания	Лучшие практики цифровой трансформации
	Организация взаимодействия с широким кругом стейкхолдеров по вопросам цифровой трансформации



Другие характеристики	-
-----------------------	---

### 3.4.6. Трудовая функция

Наименование	Управление рисками цифрового развития (цифрового отставания)	Код	D/06.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		

Код оригинала  
 Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Формирование и согласование целей и принципов управления рисками цифрового развития (цифрового отставания)
	Определение состава методов и средств управления рисками цифрового развития (цифрового отставания)
	Организация управления рисками цифрового развития (цифрового отставания) с помощью персонала и стейкхолдеров
	Контроль качества деятельности по сокращению и смягчению рисков цифрового развития (цифрового отставания) и управление ею
Необходимые умения	Формировать цели и принципы управления рисками цифрового развития (цифрового отставания)
	Использовать методы и средства обеспечения управления рисками цифрового развития (цифрового отставания), соответствующие критериям оценки организации
	Формировать команду и организовывать персонал и стейкхолдеров для управления рисками цифрового развития (цифрового отставания)
	Осуществлять мониторинг и контроль рисков цифрового развития (цифрового отставания)
	Организовывать деятельность по непрерывному улучшению управления рисками цифрового развития (цифрового отставания)
Необходимые знания	Международные и отечественные стандарты, лучшие практики и фреймворки по управлению рисками цифрового развития (цифрового отставания)
	Критерии оценки рисков цифрового развития (цифрового отставания)
	Методы контроля рисков цифрового развития (цифрового отставания)

Другие характеристики	-
-----------------------	---

### 3.4.7. Трудовая функция

Наименование	Определение направлений мотивации всех заинтересованных сторон на цифровую трансформацию, продвижение цифровой трансформации внутри организации	Код	D/07.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Оценка уровня цифровой грамотности в организации (регионе, стране) и определение мер по его повышению
	Постоянное продвижение возможностей цифровой трансформации путем рекламы и пропаганды
	Организация мотивации к эффективному использованию цифровой трансформации
Необходимые умения	Оценивать уровень цифровой грамотности относительно потребностей организации (региона, страны)
	Пропагандировать цифровую трансформацию в организации (регионе, стране)
	Мотивировать на цифровую трансформацию
Необходимые знания	Принципы оценки цифровой грамотности
	Методы пиара и продвижения цифровой трансформации
Другие характеристики	-

## IV. Сведения об организациях - разработчиках профессионального стандарта

### 4.1. Ответственная организация-разработчик

Межрегиональная общественная организация "Союз ИТ-директоров" (СОДИТ), город Екатеринбург	
Председатель правления	Аншина Марина Львовна

---

#### 4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	Ассоциация защиты информации, город Реутов, Московская область
2	Ассоциация предприятий компьютерных и информационных технологий, город Москва
3	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Всероссийский научно-исследовательский институт труда" Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, город Москва
4	Некоммерческая организация "Фонд поддержки системного проектирования, стандартизации и управления проектами", город Москва
5	Школа ИТ-менеджмента при ФГБОУ ВО "Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации", город Москва

-----  
<1> Общероссийский [классификатор](#) занятий.

<2> Общероссийский [классификатор](#) видов экономической деятельности.

<3> Единый квалификационный [справочник](#) должностей руководителей, специалистов и служащих.

<4> Общероссийский [классификатор](#) профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

<5> Общероссийский [классификатор](#) специальностей по образованию.

---