



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

протокол № 10 от 30.05.2025.

Председатель ученого совета,
ректор университета

Д.Е. Быков



» 05 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о лаборатории «Разработка цифровых сервисов»

ПП-669, 30.05.2025.

номер, дата введения

Самара, 2025

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Самарский государственный технический университет"**

Лист согласования

Наименование Положение через НТК №07991 от 27.05.2025

Описание Согласование КНД при УС СамГТУ. ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории «Разработка цифровых сервисов»

Инициатор Родина Т.Ю. Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества

Дата начала процесса 27.05.2025 16:08 **Дата завершения**

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	27.05.2025	Костылева И.Б.
Начальник управления	Согласовано	27.05.2025	Иванова А.Н.
Председатель Студенческого совета	Согласовано	28.05.2025	Судакова С.А.
Заведующий кафедрой	Согласовано	27.05.2025	Скопинцева И.В. от имени Трофимов В.Н.
Ученый секретарь	Согласовано	27.05.2025	Малиновская Ю.А.
Начальник управления	Согласовано	27.05.2025	Анисимов С.А.
Начальник управления	Согласовано	28.05.2025	Лисин С.Л.
Проректор по цифровому развитию	Согласовано	27.05.2025	Савельев К.В.
Председатель	Согласовано	28.05.2025	Сатонин А.В.
Начальник управления			Алонцева Е.А.
Декан факультета	Согласовано	27.05.2025	Потиенко Н.Д.
Декан факультета	Согласовано	28.05.2025	Пищулев А.А.
Начальник управления	Согласовано	28.05.2025	Васькова Е.Н.
Начальник управления	Согласовано	28.05.2025	Давыдов А.Н.

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ
протокол № 6 от 28.05.2025
Председатель А.Н. Иванова

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ»

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение №08028 от 28.05.2025
Описание ПОЛОЖЕНИЕ о лаборатории «Разработка цифровых сервисов»
Инициатор Савельев К.В., и.о. директора института, Институт автоматизации и информационных технологий (ИАиИТ)

Дата начала процесса 28.05.2025 10:39 **Дата завершения** 29.05.2025 11:10

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	28.05.2025	Иванова А.Н.
Главный бухгалтер	Согласовано	29.05.2025	Захарова В.В.
Заведующий кафедрой	Согласовано	28.05.2025	Скопинцева И.В. от имени Трофимов В.Н.
Ученый секретарь	Согласовано	29.05.2025	Малиновская Ю.А.
Начальник управления	Согласовано	29.05.2025	Анисимов С.А.
Начальник управления	Согласовано	29.05.2025	Лисин С.Л.
Руководитель службы	Согласовано	29.05.2025	Сидоров В.М.
Проректор по цифровому развитию	Согласовано	28.05.2025	Савельев К.В.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок создания и функционирования лаборатории «Разработка цифровых сервисов» (далее – Лаборатория) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (далее – Университет, СамГТУ).

1.2. Лаборатория является структурным подразделением, входящим в Институт автоматизации и информационных технологий СамГТУ.

1.3. Лаборатория создана по решению Ученого совета СамГТУ, протокол № 9 от 25 апреля 2025 г.

1.4. В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством, Уставом СамГТУ, настоящим Положением и другими нормативными документами МИНОБРНАУКИ РФ и Университета.

1.5. Контроль за деятельностью Лаборатории осуществляет проректор по цифровому развитию.

1.6. Местонахождение Лаборатории: РФ, 443100, г. Самара, ул. Молодогвардейская, 244, 8 корпус.

2. Направления деятельности

Лаборатория создана в целях обеспечения развития информационных технологий, разработки и внедрения цифровых сервисов, привлечения и формирования заинтересованных групп обучающихся и работников университета в рамках реализации проектов в области информационных технологий.

Основными задачами Лаборатории являются:

2.1. обеспечение площадки для привлечения и повышения мотивации молодежи в рамках реализации проектов ИТ сферы;

2.2. продвижение и развитие информационных, иммерсивных технологий на базе Института автоматизации и информационных технологий;

2.3. формирование информационной культуры обучающихся и работников университета;

2.4. участие в разработке, внедрении и поддержке информационных технологий в рамках реализации образовательной деятельности;

2.5. проведение прикладных научных исследований в области комплексного использования ИТ в сфере образования;

2.6. осуществление единой политики разработки и использования технических и программных средств для решения перечисленных выше задач.

3. Структура и управление

3.1. Непосредственное руководство Лабораторией осуществляет директор, назначаемый по приказу ректора Университета.

3.2. Оперативное руководство Лабораторией осуществляет проректор по цифровому развитию.

3.3. Структура Лаборатории и штатная численность работников определяется видами деятельности подразделения и утверждается ректором СамГТУ.

3.4. Действия директора Лаборатории не должны противоречить законодательству, Уставу Университета и должны быть направлены на эффективную реализацию целей и задач подразделения.

3.5. Подразделение ведет оперативный учет показателей своей деятельности, предоставляет отчетность в установленном порядке.

3.6. Директор Лаборатории разрабатывает необходимую организационную документацию, в том числе должностные инструкции, соответствующие требованиям Университета, а также законодательству РФ.

3.7. Директор Лаборатории знакомит подчиненных с должностными инструкциями при приеме на работу и осуществляет контроль полноты и качества исполнения работниками своих должностных обязанностей.

3.8. Директор Лаборатории доводит до сведения подчиненных нормативные и распорядительные документы Минобрнауки России, приказы, распоряжения СамГТУ.

3.9. Трудовые взаимоотношения со штатными работниками Лаборатории регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и другими нормативными документами.

4. Функции

Лаборатория выполняет следующие функции:

- развитие у обучающихся научного мышления и проектного подхода, организация непрерывного процесса получения дополнительных компетенций, приобретение профессионального опыта путем сотрудничества в рамках Лаборатории;
- развитие у обучающихся профессиональных компетенций в рамках реализации проектов в области ИТ, использование их знаний и навыков в практической деятельности;
- формирование группы наставников и фокус-группы для привлечения обучающихся;
- обеспечение поддержки реализации совместных проектов Университета и сторонних организаций в рамках своей деятельности;
- участие в разработке, реализации и сопровождении общеуниверситетских проектов;
- выполнение работ по проектам в области информационных технологий, в том числе разработка, внедрение и сопровождение программного обеспечения.

Реализация перечисленных функций осуществляется в условиях, предусмотренных правилами и нормами охраны труда, внутреннего распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

5. Полномочия

Лаборатория уполномочена:

- издавать внутренние распоряжения, касающиеся деятельности Лаборатории;
- заниматься видами деятельности, определенными соответствующими документами;
- знакомиться с проектами решений руководства Университета и проректора по цифровому развитию, касающимися деятельности Лаборатории;
- вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию деятельности Лаборатории;
- привлекать на контрактной основе, договоре подряда, трудового соглашения специалистов для осуществления своей деятельности;
- запрашивать у руководства информацию и документы, необходимые для выполнения возложенных функций;
- определять порядок использования финансовых средств Лаборатории, полученных при осуществлении своей деятельности, по согласованию с отделом финансового сопровождения НИР Университета.

6. Ответственность

Руководитель и работники Лаборатории несут ответственность за:

- сохранность выделенных помещений и оборудования;
- нецелевое использование оборудования и материалов;
- обеспечение учебного процесса, реализуемого на базе Лаборатории;
- своевременное и качественное выполнение договорных обязательств;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций, обусловленных настоящим положением;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- несоблюдение требований правил, инструкций и других нормативно-правовых документов по охране труда и безопасности жизнедеятельности;
- разглашение персональных данных работников и обучающихся;
- разглашение конфиденциальной информации в рамках выполнения договоров и деятельности Лаборатории.

7. Взаимосвязи

Лаборатория может реализовывать свои функции во взаимосвязи:

- с ректоратом по вопросам развития, кадрового состава, штатов, структуры и т.п.;
- с заведующими профилирующих кафедр и деканатами факультетов / дирекциями институтов по вопросам организации учебно-научной и производственной деятельности;
- с научно-исследовательской частью по вопросам проведения научных исследований, подготовки аспирантов и докторантов, организации научно-исследовательской работы обучающихся;
- со службой охраны труда в части обеспечения мер безопасности при организации и проведении учебного, научно-исследовательского процессов;
- с управлением по персоналу и делопроизводству при решении кадровых вопросов;
- с подразделениями административно-хозяйственной части по вопросам создания требуемых параметров производственной среды, необходимых для функционирования Лаборатории;
- с другими структурными подразделениями Университета в рамках своих полномочий и локальных нормативных актов Университета;
- с внешними организациями, контрагентами и другими образовательными организациями в рамках законодательства Российской Федерации.

8. Прекращение деятельности

8.1. Прекращение деятельности Лаборатории осуществляется путем ее ликвидации или реорганизации.

8.2. Лаборатории реорганизуется или ликвидируется приказом ректора Университета на основании соответствующего решения Ученого совета Университета.

8.3. При реорганизации Лаборатории все документы, образовавшиеся в процессе деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив Университета.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения ученым советом СамГТУ.

9.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются ученым советом СамГТУ.

9.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, должностные лица СамГТУ руководствуются законодательством Российской Федерации, нормативными актами Минобрнауки России, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

9.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока или до принятия нового.