



САМАРСКИЙ
ПОЛИТЕХ
Опорный университет

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение
высшего образования
"Самарский государственный технический университет"
(ФГБОУ ВО "СамГТУ")

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом Ректора
№ 1089 от 03.04 2025 г.
Д.Е. Быков
2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о производственном контроле за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет»
(в новой редакции, взамен Положения от 28.02.2020 г. № П-494)

П-1089, 03.04.2025

номер, дата введения



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

П Р И К А З

« 03 » 04 2025 г.

г. Самара

№ 1/246

Об утверждении Положения

В связи с производственной необходимостью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение: Положение о производственном контроле за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (в новой редакции, взамен Положения от 28.02.2020 г. №П-494).
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого проректора - проректора по научной работе М.В. Ненашева.

Ректор

Д.Е. Быков



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование	Положение № 07143 от 31.03.2025		
Описание	ПОЛОЖЕНИЕ о производственном контроле за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (в новой редакции, взамен Положения от 28.02.2020 г. № П-494)		
Инициатор	Рузанов С. Н., Начальник отдела, Отдел промышленной безопасности и производственного контроля		
Дата начала процесса	31.03.2025 10:12	Дата завершения	01.04.2025 14:20

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Начальник управления	Согласовано	01.04.2025	Иванова А. Н.
Первый проректор – проректор по научной работе	Согласовано	01.04.2025	Кузнец Е. А. от имени Ненашев М. В.
Начальник управления	Согласовано	31.03.2025	Лисин С. Л.
Заведующий кафедрой	Согласовано	31.03.2025	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Начальник службы	Согласовано	31.03.2025	Абрамкина Д. А.
Начальник управления	Согласовано	01.04.2025	Анисимов С. А.
Руководитель службы	Согласовано	31.03.2025	Сидоров В. М.
Начальник управления	Согласовано	31.03.2025	Краюшкин А. А.
Главный бухгалтер	Согласовано	01.04.2025	Захарова В. В.

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Общие положения

1.1. Положение о производственном контроле за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный технический университет» (в новой редакции, взамен Положения от 28.02.2020 г. № П-494) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ, Правилами организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности, утверждёнными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2020 г. № 2168 (с изменениями на 29 июля 2023 г.).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах (далее по тексту – ОПО) Университета.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом особенностей эксплуатируемых ОПО Университета и условий их эксплуатации.

1.4. Настоящее Положение утверждается приказом ректором Университета.

1.5. Производственный контроль является составной частью системы управления промышленной безопасностью (далее по тексту – ПБ) и осуществляется Университетом путем проведения комплекса мероприятий, направленных на обеспечение безопасного функционирования ОПО, а также на предупреждение аварий на этих объектах и обеспечение готовности к локализации аварий и инцидентов, и ликвидации их последствий.

1.6. Основными задачами производственного контроля в Университете являются:

- обеспечение соблюдения требований ПБ в структурных подразделениях Университета, эксплуатирующих ОПО;
- анализ состояния ПБ в Университете, в том числе путём организации проведения соответствующих экспертиз;
- разработка мер, направленных на улучшение состояния ПБ и предотвращение ущерба окружающей среде;
- контроль за соблюдением требований ПБ, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;
- координация работ, направленных на предупреждение аварий на ОПО и обеспечение готовности к локализации аварий и ликвидации их последствий;
- контроль за своевременным проведением необходимых испытаний и технических освидетельствований технических устройств, применяемых на ОПО Университета, ремонтом и поверкой контрольных средств измерений;
- контроль за соблюдением технологической дисциплины.

1.7. Производственный контроль за соблюдением требований ПБ осуществляется в отношении следующих ОПО, эксплуатируемых Университетом:

№ п/п	Наименование ОПО	Рег. номер	Дата рег.	Класс опасности
1	Склад взрывчатых материалов	А-53-01529-0007	16.03.2009	III
2	Испытательная площадка № 1	А-53-01529-0008	16.03.2009	III
3	Участок переработки взрывчатых материалов Лаборатория №2	А-53-01529-0009	16.03.2009	III
4	Участок изготовления взрывчатых материалов Здание №10	А-53-01529-0011	16.03.2009	III
5	Участок транспортный	А-53-01529-0017	16.10.2012	IV

2. Должность работника, ответственного за осуществление производственного контроля

2.1. Ответственность за организацию производственного контроля в Университете несёт ректор Университета.

2.2. Ответственность за осуществление производственного контроля в Университете несут следующие работники Университета:

№ п/п	Наименование ОПО	Рег. номер	Должность работника университета, ответственного за осуществление производственного контроля
1	Склад взрывчатых материалов	А-53-01529-0007	Начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля
2	Испытательная площадка № 1	А-53-01529-0008	
3	Участок переработки взрывчатых материалов	А-53-01529-0009	

	Лаборатория №2		
4	Участок изготовления взрывчатых материалов Здание №10	A-53-01529-0011	
5	Участок транспортный	A-53-01529-0017	Механик гаража

3. Права и обязанности работников, осуществляющих производственный контроль, и лица ответственного за осуществление производственного контроля

3.1. В Университете лицо, ответственное за осуществление производственного контроля осуществляет производственный контроль.

3.2. Начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля, ответственный за осуществление производственного контроля в Университете, должен:

- иметь высшее техническое образование;
- иметь стаж работы на ОПО отрасли не менее 3 лет;
- не реже одного раза в 5 лет проходить аттестацию в области промышленной безопасности;
- не реже одного раза в 5 лет получать дополнительное профессиональное образование в области промышленной безопасности.

3.3. Механик гаража, ответственный за осуществление производственного контроля в Университете, должен:

- иметь высшее техническое образование и дополнительное профессиональное образование в области промышленной безопасности;
- иметь стаж работы на ОПО отрасли не менее 3 лет;
- не реже одного раза в 5 лет проходить аттестацию в области промышленной безопасности;

3.4. Начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля обязан:

3.4.1. Разрабатывать положение о производственном контроле и вносить в него изменения, в случаях предусмотренных законодательством в области ПБ;

3.4.2. Разрабатывать ежегодный плана мероприятий по обеспечению ПБ на основании результатов проверок состояния ПБ на ОПО, связанных с обращением с взрывчатыми веществами и материалами;

3.4.3. Подготавливать и представлять в соответствии с пунктом 2 статьи 11 Федерального закона "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" сведений об организации производственного контроля;

3.4.4. Обеспечивать проведение контроля за соблюдением требований ПБ работниками ОПО и лицами, осуществляющими по гражданско-правовым договорам на

ОПО работы (оказывающими услуги) в области ПБ, к которым установлены требования ПБ;

3.4.5. Разрабатывать план работы по осуществлению производственного контроля;

3.4.6. Организовывать и проводить проверки состояния ПБ на ОПО, связанных с обращением с взрывчатыми веществами и материалами;

3.4.7. Участвовать в техническом расследовании причин аварий, участвовать в расследовании инцидентов и несчастных случаев;

3.4.8. Проводить анализ причин возникновения аварий и инцидентов на ОПО, связанных с обращением с взрывчатыми веществами и материалами, и осуществлять хранение документации по их учёту;

3.4.9. Участвовать во внедрении новых технологий и нового оборудования на ОПО, связанных с обращением с взрывчатыми веществами и материалами;

3.4.10. Доводить до сведения работников ОПО информацию об изменении требований ПБ, устанавливаемых нормативными правовыми актами, обеспечивать работников указанными документами;

3.4.11. Информировать лиц, осуществляющих по гражданско-правовым договорам на ОПО работы (оказывающих услуги) в области ПБ, к которым установлены требования ПБ, о таких требованиях;

3.4.12. Вносить ректору и руководителям структурных подразделений Университета, а также лицам, выполняющим работы (оказывающим услуги) на ОПО по гражданско-правовым договорам, предложения (в случае выявления нарушения требований ПБ):

3.4.12.1. О проведении мероприятий по обеспечению ПБ;

3.4.12.2. Об устранении нарушений требований ПБ;

3.4.12.3. О приостановлении работ, осуществляемых на ОПО с нарушением требований ПБ, создающих угрозу жизни и здоровью работников, или работ, которые могут привести к аварии или инциденту;

3.4.12.4. Об отстранении от работы на ОПО лиц, не имеющих соответствующей квалификации, не прошедших своевременно подготовку и аттестацию в области ПБ;

3.4.12.5. О привлечении к ответственности лиц, нарушивших требования ПБ.

3.5. Механик гаража обязан:

3.5.1. Разрабатывать ежегодный план мероприятий по обеспечению ПБ на основании результатов проверок состояния ПБ на ОПО - Участок транспортный;

3.5.2. Обеспечивать проведение контроля за соблюдением требований ПБ работниками ОПО и лицами, осуществляющими по гражданско-правовым договорам на ОПО работы (оказывающими услуги) в области ПБ, к которым установлены требования ПБ;

3.5.3. Разрабатывать план работы по осуществлению производственного контроля;

3.5.4. Организовывать и проводить проверки состояния ПБ на ОПО - Участок транспортный;

3.5.5. Участвовать в техническом расследовании причин аварий, участвовать в расследовании инцидентов и несчастных случаев;

3.5.6. Проводить анализ причин возникновения аварий и инцидентов на ОПО - Участок транспортный и осуществлять хранение документации по их учёту;

3.5.7. Участвовать во внедрении новых технологий и нового оборудования на ОПО – Участок транспортный;

3.5.8. Доводить до сведения работников ОПО информацию об изменении требований ПБ, устанавливаемых нормативными правовыми актами, обеспечивать работников указанными документами;

3.5.9. Информировать лиц, осуществляющих по гражданско-правовым договорам на ОПО работы (оказывающих услуги) в области ПБ, к которым установлены требования ПБ, о таких требованиях;

3.5.10. Вносить ректору и начальнику гаража Университета, а также лицам, выполняющим работы (оказывающим услуги) на ОПО по гражданско-правовым договорам, предложения (в случае выявления нарушения требований ПБ):

3.5.10.1. О проведении мероприятий по обеспечению ПБ;

3.5.10.2. Об устранении нарушений требований ПБ;

3.5.10.3. О приостановлении работ, осуществляемых на ОПО с нарушением требований ПБ, создающих угрозу жизни и здоровью работников, или работ, которые могут привести к аварии или инциденту;

3.5.12.4. Об отстранении от работы на ОПО лиц, не имеющих соответствующей квалификации, не прошедших своевременно подготовку и аттестацию в области ПБ;

3.5.10.5. О привлечении к ответственности лиц, нарушивших требования ПБ.

3.6. Начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля и механик гаража обеспечивают контроль за:

3.6.1. Выполнением лицензионных требований при осуществлении лицензируемой деятельности в области ПБ;

3.6.2. Соблюдением требований ПБ при осуществлении деятельности в области ПБ;

3.6.3. Устранением причин возникновения аварий, инцидентов и несчастных случаев;

3.6.4. Своевременным проведением соответствующими службами необходимых испытаний и технических освидетельствований технических устройств, применяемых на ОПО, за ремонтом и поверкой контрольных средств измерений;

3.6.5. Наличием документов об оценке (о подтверждении) соответствия технических устройств, применяемых на ОПО, обязательным требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании;

3.6.6. Выполнением предписаний Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и её территориальных органов, а также соответствующих федеральных органов исполнительной власти по вопросам ПБ;

3.6.7. Разработкой планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО III класса опасности;

3.6.8. Проведением экспертизы ПБ;

3.6.9. Организацией и проведением подготовки и аттестации работников в области ПБ.

3.7. Начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля и механик гаража имеют право:

3.7.1. Свободно посещать ОПО в любое время суток;

3.7.2. Знакомиться с документами, необходимыми для оценки состояния ПБ в Университете;

3.7.3. Участвовать в деятельности комиссии по расследованию причин аварий, инцидентов и несчастных случаев на ОПО;

3.7.4. Вносить ректору Университета и руководителям структурных подразделений предложения:

3.7.4.1. О поощрении работников, принимавших участие в разработке и реализации мер по повышению ПБ;

3.7.4.2. Об изменении или расторжении договорных отношений с лицами, выполняющими работы (оказывающими услуги) на ОПО, в связи с нарушением ими требований ПБ;

3.7.5. Приостанавливать работу технических устройств в случае выявления нарушений требований ПБ, которые могут привести к аварии, инциденту или несчастному случаю на ОПО;

3.7.6. Участвовать в работе по подготовке проведения экспертизы ПБ;

3.7.7. Контролировать готовность к действиям по локализации и ликвидации последствий аварии на ОПО работников Университета, а также состояние систем наблюдения, оповещения, связи и поддержки действий в случае аварии;

3.7.8. Контролировать полноту и актуальность информации о состоянии ПБ в информационных системах Университета, требования к которым установлены федеральными нормами и правилами в области промышленной безопасности;

3.7.9. Контролировать организацию безопасной эксплуатации зданий и сооружений на ОПО.

4. Порядок планирования и проведения внутренних проверок соблюдения требований промышленной безопасности, подготовки и регистрации отчётов об

их результатах, а также порядок осуществления контроля устранения выявленных при этом нарушений требований промышленной безопасности

4.1. Начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля и механик гаража осуществляют проверки за соблюдением требований ПБ на соответствующих ОПО Университета в соответствии с годовым планом работы, утверждённым ректором или соответствующим проректором. План должен быть составлен таким образом, чтобы в течение календарного года все ОПО Университета были проверены.

4.2. Начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля и механик гаража, осуществляют контроль в том числе выполнения плана мероприятий по обеспечению ПБ на ОПО Университета. План мероприятий составляется не позднее декабря года, предшествующего планируемому. План разрабатывается в структурных подразделениях, эксплуатирующих ОПО, согласовывается с лицом ответственным за производственный контроль и утверждается ректором или соответствующим проректором.

4.3. Обязанности по составлению ежегодного плана работы по обеспечению ПБ в структурных подразделениях, эксплуатирующих ОПО, возлагается на их руководителей.

4.3.1. План должен включать в себя:

4.3.1.1. Организацию работы с персоналом ОПО;

4.3.1.2. Обучение и аттестацию вновь принятого персонала;

4.3.1.3. Периодическую проверку знаний персонала (составление графика), повышение квалификации персонала;

4.3.1.4. Разработку, пересмотр должностных и производственных инструкций, инструкций по охране труда;

4.3.1.5. Планирование и организацию противоаварийных и противопожарных тренировок согласно Плану мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО, а также соответствующего Положения;

4.3.1.6. Организацию и планирование (составление графиков) проведения всех видов обходов и осмотров, проверок и испытаний, периодических и внеочередных технических освидетельствований, обследований и диагностики (экспертиза ПБ), технических устройств, зданий и сооружений ОПО, в сроки, установленные нормативными правовыми актами и нормативными документами, экспертиз ПБ документации для ОПО;

4.3.1.7. Мероприятия по устранению отступлений от требований ПБ, выявленных в результате производственного контроля, а также всеми ступенями контроля по системе управления охраной труда, намеченные по предписаниям инспектирующих органов, по результатам анализа технологических нарушений, а также мероприятия по замене или реконструкции оборудования, совершенствования технологии, модернизации и т.д.;

4.4. По результатам проверки каждого ОПО составляется акт проверки, а при наличии нарушений – предписание с указанием лиц, допустивших нарушение. На основании акта и предписания издаётся приказ об устранении нарушения требований ПБ. Приказ должен содержать оценку состояния ПБ на ОПО и назначение работников Университета, ответственных за составление мероприятий по устранению выявленных нарушений.

4.5. Мероприятия по устранению выявленных нарушений должны содержать конкретные меры, направленные на устранение нарушений требований ПБ, а также перечень лиц, ответственных за выполнение этих мероприятий с указанием срока устранения нарушений.

4.6. Составленные мероприятия согласовываются с соответствующим лицом, ответственным за производственный контроль на ОПО и утверждаются ректором или соответствующим проректором.

4.7. После выполнения утверждённых мероприятий, лицо, ответственное за выполнение мероприятий по устранению нарушений требований ПБ на ОПО, подаёт ответственному за производственный контроль отчёт о проведённых мероприятиях, а ответственный за производственный контроль контролирует полноту выполненных мероприятий и устранение нарушений в области ПБ.

4.8. Целевые проверки проводятся начальником отдела промышленной безопасности и производственного контроля и механиком гаража по целевым, "острым" вопросам с изданием приказа.

4.9. Оперативные проверки за соблюдением требований ПБ в структурных подразделениях и на рабочих местах осуществляются в следующих формах:

4.9.1. Руководителем работ, назначенным распорядительным документом;

4.9.2. Руководителем структурного подразделения эксплуатирующим ОПО;

4.9.3. Руководителем (заведующем), территории, на которой расположены

ОПО.

Незамедлительно принимаются меры по устранению выявленных нарушений и недостатков, о чем сообщается служебной запиской начальнику отдела промышленной безопасности и производственного контроля или механику гаража соответственно.

4.10. Проводится анализ нарушений, выявленных всеми видами проверок. Результаты анализа докладываются ректору Университета на совещании или в письменном. Доклад должен содержать оценку состояния ПБ в структурном подразделении, мероприятия по устранению выявленных нарушений, ответственного за устранение выявленных нарушений и срок устранения выявленных нарушений, а также при необходимости, взыскание, наложенное на ответственных лиц и персонал, виновных в выявленных нарушениях.

4.11. В необходимых случаях начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля и механик гаража, при проведении проверок, могут привлекать других работников и специалистов Университета для детального изучения

состояния ПБ на ОПО и разработки мер по её обеспечению.

5. Порядок сбора, документирования, хранения, анализа, обмена информацией о состоянии промышленной безопасности между структурными подразделениями в Университете и доведения её до работников, занятых на опасных производственных объектах

5.1. Ежегодно, до 15 февраля текущего года, все структурные подразделения, эксплуатирующие ОПО Университета, представляют лицу, ответственному за осуществление производственного контроля – всю информацию о состоянии ПБ на ОПО, а также в структурном подразделении.

5.2. Сбор и анализ информации по вопросам ПБ Университета возлагаются на лицо, ответственное за осуществление производственного контроля на соответствующем ОПО Университета.

5.3. Обязанности по систематизации, актуализации и хранению данных о состоянии ПБ и результатах производственного контроля возлагаются на лицо, ответственное за осуществление производственного контроля.

5.4. Форма хранения данных устанавливается как на бумажном, так и в электронном виде, при обязательном условии легкого доступа и гарантированной сохранности.

5.5. Информация о состоянии ПБ в Университете доводится до руководителей структурных подразделений в виде приказов (распоряжений) ректора (проректора), анализов с изложением обоснованных всесторонних оценок и рекомендаций лица, ответственного за осуществление производственного контроля, для принятия мер по обеспечению ПБ.

5.6. Обмена информацией о состоянии ПБ между структурными подразделениями может осуществляться путём применения системы электронного документооборота в Университете - "Тезис".

5.7. Руководители структурных подразделений, эксплуатирующих ОПО, доводят под роспись приказы (распоряжения) до работников, занятых на ОПО.

6. Порядок организации обеспечения промышленной безопасности с учётом результатов производственного контроля

6.1. На основании сбора и анализа информации о состоянии ПБ и по результатам производственного контроля в структурных подразделениях Университета лицо, ответственное за осуществление производственного контроля, разрабатывает проект решения ректору по обеспечению ПБ на ОПО Университета, а в случаях не требующих отлагательств – проект приказа ректора.

6.2. Решение по устранению нарушений от требований ПБ включает:

6.2.1. Анализ выявленных нарушений и причины их возникновения;

6.2.2. Мероприятия по устранению причин нарушений;

6.2.3. Предложение управленческих решений, гарантирующих эффективное осуществление мероприятий по устранению причин нарушений в полном объеме;

6.2.4. Порядок представления отчёта об устранении выявленных нарушений.

6.3. Отчёты от руководителей структурных подразделений Университета об устранении выявленных нарушений учитываются и хранятся у лица, ответственного за осуществление производственного контроля. Отчёты хранятся до очередной проверки ОПО Университета органами исполнительной власти в области ПБ.

6.4. В случае необходимости по вопросам состояний ПБ в Университете назначается целевое совещание под руководством ректора Университета с участием руководителей и специалистов, в чьей компетенции находятся обсуждаемые вопросы. По итогам совещания оформляется протокол с мероприятиями, сроками исполнения и ответственными исполнителями.

7. Порядок проведения диагностики, испытания, освидетельствования сооружений и технических устройств, применяемых на опасных производственных объектах

7.1. Университет проводит диагностику, испытания, освидетельствование сооружений и технических устройств, применяемых на ОПО, в установленные сроки и по предъявленному в установленном порядке предписанию федерального органа исполнительной власти в области ПБ или его территориального органа.

7.2. Обязательные требования к техническим устройствам, применяемым на ОПО, и формы оценки их соответствия таким обязательным требованиям устанавливаются в соответствии с законодательством РФ о техническом регулировании.

7.3. В технической документации на техническое устройство, организация-изготовитель (поставщик) указывает условия и требования безопасной эксплуатации, методику проведения контрольных испытаний (проверок) этого устройства и его основных узлов, ресурс и срок эксплуатации, порядок технического обслуживания, ремонта и диагностирования.

7.4. Технические устройства в течение всего срока их использования подлежат техническому обслуживанию. Объем и сроки проведения профилактических работ для поддержания технического устройства в исправном состоянии определяются в технической документации на данное устройство. Структурное подразделение Университета, эксплуатирующая ОПО, организует работы по техническому обслуживанию указанных устройств и контролирует их проведение.

7.5. При ремонте и наладке технических устройств на ОПО обеспечивается ведение этих работ на основе требований соответствующих регламентов, а также соблюдение установленных процедур планирования, проверки качества и учета ремонтных и наладочных работ.

7.6. По достижении срока эксплуатации, установленного в технических регламентах, нормативной, проектной и эксплуатационной документации, стандартах, правилах безопасности, дальнейшая эксплуатация технического устройства, оборудования и сооружения без продления срока безопасной эксплуатации не допускается.

7.7. Если в документации отсутствует назначенный срок эксплуатации диагностируемых технических устройств, оборудования и сооружений, то срок эксплуатации определяется путём проведения соответствующих экспертиз ПБ.

7.8. Работы по определению возможности продления сроков безопасной эксплуатации технических устройств, оборудования и сооружений осуществляются экспертными организациями с учетом особенностей конструкции и условий эксплуатации конкретных видов технических устройств, оборудования и сооружений.

8. Порядок обеспечения готовности к действиям по локализации и ликвидации последствий аварии на опасных производственных объектах

8.1. В целях обеспечения готовности к действиям по локализации и ликвидации последствий аварии Университет, обязан:

8.1.1. Планировать и осуществлять мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО;

8.1.2. Заключать с профессиональными аварийно-спасательными службами или с профессиональными аварийно-спасательными формированиями договоры на обслуживание;

8.1.3. Иметь резервы финансовых средств и материальных ресурсов для локализации и ликвидации последствий аварий в соответствии с законодательством РФ;

8.1.4. Обучать работников действиям в случае аварии или инцидента на ОПО;

8.1.5. Создавать системы наблюдения, оповещения, связи и поддержки действий в случае аварии и поддерживать указанные системы в пригодном к использованию состоянии.

8.2. В целях обеспечения готовности к действиям по локализации и ликвидации последствий аварий на ОПО Университета, руководитель структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО разрабатывает План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на соответствующем ОПО.

8.3. Планы мероприятий разрабатываются для ОПО Университета III класса опасности. Так как все ОПО III класса опасности находятся на учебно-производственной базе "Роша" в Университете разрабатываться единый план мероприятий. Срок действия плана мероприятий – 5 лет.

8.4. План мероприятий пересматривается:

8.4.1. Не менее чем за 15 календарных дней до истечения срока

действия предыдущего плана мероприятий;

8.4.2. Не позднее 1 месяца после:

8.4.2.1. Реконструкции, технического перевооружения объекта или внесения изменений в технологию производства;

8.4.2.2. Внесения изменений в применяемые при осуществлении производственного контроля за соблюдением требований ПБ на объекте методики (методы) измерений или типы средств измерений;

8.4.2.3. Внесения изменений в системы управления технологическими процессами на объекте;

8.4.2.4. Изменения путей выхода работников при аварии;

8.4.3. В соответствии с актом технического расследования причин аварии на ОПО;

8.4.4. по предписанию федерального органа исполнительной власти в области ПБ или его территориального органа в случае выявления несоответствия сведений, содержащихся в плане мероприятий, сведениям, полученным в ходе осуществления федерального государственного надзора в области ПБ, или в случае выявления новых факторов риска по результатам технического расследования причин аварий на иных аналогичных объектах.

8.5. План мероприятий утверждаются ректором (проректором) Университета.

8.6. План мероприятий согласовываются руководителями профессиональных аварийно-спасательных служб или профессиональных аварийно-спасательных формирований, с которыми заключен договор на обслуживание объектов.

8.7. План мероприятий предусматривает:

8.7.1. Возможные сценарии возникновения и развития аварий на объекте;

8.7.2. Достаточное количество сил и средств, используемых для локализации и ликвидации последствий аварий на объекте (далее - силы и средства), соответствие имеющихся на объекте сил и средств задачам ликвидации последствий аварий;

8.7.3. Организацию взаимодействия сил и средств;

8.7.4. Состав и дислокацию сил и средств;

8.7.5. Порядок обеспечения постоянной готовности сил и средств к локализации и ликвидации последствий аварий на объекте с указанием организаций, которые несут ответственность за поддержание этих сил и средств в установленной степени готовности;

8.7.6. Организацию управления, связи и оповещения при аварии на объекте;

8.7.7. Систему взаимного обмена информацией между организациями - участниками локализации и ликвидации последствий аварий на объекте;

8.7.8. Первоочередные действия при получении сигнала об аварии на объекте;

8.7.9. Действия производственного персонала и аварийно-спасательных служб (формирований) по локализации и ликвидации аварийных ситуаций;

8.7.10. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности населения;

8.7.11. Организацию материально-технического, инженерного и финансового обеспечения операций по локализации и ликвидации аварий на объекте;

8.7.12. Графики проведения тренировочных занятий действия персонала ОПО при возникновении аварий и инцидентов.

8.8. Согласно графикам проведения тренировочных занятий заведующий учебно-производственной базы "Роща", на территории которой расположены ОПО, обязан проводить занятия с персоналом ОПО, с последующим анализом действия персонала в аварийной ситуации.

9. Порядок организации расследования аварий и учёта инцидентов и несчастных случаев на опасных производственных объектах

9.1. Порядок проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения на ОПО Университета определяется на основании: Федерального закона от 21.07.1997 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» (с изменениями на 8 августа 2024 года); Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, утв. приказом Ростехнадзора от 8 декабря 2020 года N 503 (с изменениями на 25 апреля 2024 года); Положение об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утв. приказом Минтруда РФ от 20.04.2022 г. № 223Н (ред. от 25.04.2024 г.); "Трудового кодекса Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 28.12.2024).

9.2. При аварии, инциденте или случае утраты взрывчатых материалов промышленного назначения Университет (ректор или лицо, его замещающее) передаёт оперативное сообщение о произошедшей аварии, инциденте и случае утраты взрывчатых материалов промышленного назначения по факсу, электронной почтой или нарочным способом в течение 24 часов с момента возникновения аварии, инцидента, выявления факта утраты взрывчатых материалов промышленного назначения по рекомендуемым формам Приложения № 1 или № 2 Порядка проведения технического расследования причин аварий, инцидентов и случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, утв. приказом Ростехнадзора от 8 декабря 2020 года N 503

9.2.1. При аварии, инциденте в:

9.2.1.1. Средне-Поволжское управление Ростехнадзора или территориальный орган федерального органа исполнительной власти в области промышленной безопасности, на территории деятельности которого произошла авария с краном;

9.2.1.2. Министерство образования и науки РФ;

9.2.1.3. Администрацию городского округа Чапаевск или в орган местного самоуправления на территории деятельности которого произошла авария с краном;

9.2.1.4. Страховую организацию, с которой заключён договор обязательного страхования гражданской ответственности соответствующего ОПО;

9.2.1.5. Профсоюзную организацию Университета;

9.2.1.6. Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Самарской области (при авариях);

9.2.1.7. Главное управление МЧС России по Самарской области или территориальный орган Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, на территории деятельности которого произошла авария с краном.

9.2.2. В случае утраты взрывчатых материалов промышленного назначения в:

9.2.2.1. Средне-Поволжское управление Ростехнадзора;

9.2.2.2. Администрацию городского округа Чапаевск;

9.2.2.3. Управление Федеральной службы безопасности России по Самарской области;

9.2.2.4. Главное Управление Министерства внутренних дел России по Самарской области.

9.3. При лёгком несчастном случае на ОПО Университет обязан оказать первую помощь пострадавшему, вызвать «скорую», доставить его в медицинское учреждение (в случае необходимости); не допустить увеличения количества пострадавших, остановить развитие несчастного случая; по возможности сохранить обстановку несчастного случая в том виде, какой она была на момент происшествия. Если это угрожает жизни и здоровью других людей — зафиксировать обстоятельства происшествия (сфотографировать, составить схему, снять на видео и пр.); проинформировать о несчастном случае в течение первых суток известить Отделение Социального фонда России по Самарской области.

9.4. Расследование лёгкого несчастного случая проводится комиссией Университета по расследованию несчастного случая в количестве не менее трёх человек (число членов должно быть нечётным), которая создаётся приказом ректора. Возглавляет её ректор или лицо, его замещающее. В состав комиссии включаются руководитель службы охраны труда, лицо ответственное за производственный контроль, представители выборного органа первичной профсоюзной организации Университета и другие работники университета. В состав комиссии не входят лица, которые непосредственно отвечают за соблюдение требований охраны труда на ОПО, где произошёл несчастный случай.

9.5. При групповом несчастном случае (два человека и более), тяжёлом несчастном случае или несчастном случае со смертельным исходом ректор Университета или лицо, его замещающее в течение суток обязан направить извещение о несчастном случае на производстве (групповом, тяжёлом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) по форме № 1 Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, утв. приказом Минтруда РФ от 20.04.2022 г. № 223Н (ред. от 25.04.2024 г.) в:

9.5.1. Государственную инспекцию труда в Самарской области, а в случае несчастного случая с краном Университета в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по месту происшедшего несчастного случая;

9.5.2. Прокуратуру Самарской области или прокуратуру по месту происшедшего несчастного случая на кране;

9.5.3. Администрацию городского округа Чапаевск или орган местного самоуправления на территории деятельности которого произошла авария с краном;

9.5.4. Работодателю, направившему работника, с которым произошёл несчастный случай, в случае осуществления им деятельности на ОПО Университета;

9.5.5. Средне-Поволжское управление Ростехнадзора или территориальный орган федерального органа исполнительной власти в области промышленной безопасности, на территории деятельности которого произошла авария с краном;

9.5.6. Отделение Социального фонда России по Самарской области;

9.5.7. Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки;

9.5.8. Областной союз "Федерации профсоюзов Самарской области".

9.6. Передача извещения о несчастном случае на производстве (групповом, тяжёлом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) осуществляется по факсу, электронной почтой или нарочным способом, обеспечивающим своевременное информирование о происшедшем.

9.7. О несчастных случаях, которые по прошествии времени перешли в категорию тяжёлых несчастных случаев или несчастных случаев со смертельным исходом, ректор Университета или лицо, его замещающее в течение трёх календарных дней после получения сведений об этом направляет извещения о несчастном случае на производстве (групповом, тяжёлом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом) в Государственную инспекцию труда в Самарской области, а в случае несчастного случая с краном Университета в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового

права, по месту происшедшего несчастного случая, областной союз "Федерации профсоюзов Самарской области" и Средне-Поволжское управление Ростехнадзора или территориальный орган федерального органа исполнительной власти в области промышленной безопасности, на территории деятельности которого произошла авария с краном, а также в Отделение Социального фонда России по Самарской области.

9.8. В случае аварии, инцидента или случая утраты взрывчатых материалов промышленного назначения руководитель структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО и ответственный руководитель работ на ОПО:

9.8.1. Принимает меры по защите жизни и здоровья работников, окружающей среды, а также собственности организации и третьих лиц, которым может быть причинён ущерб, от воздействия негативных последствий аварии, инцидента, утраты взрывчатых материалов промышленного назначения;

9.8.2. Принимает меры по сохранению обстановки на месте аварии, инцидента, утраты взрывчатых материалов промышленного назначения до начала расследования их причин, за исключением случаев, когда необходимо проведение мероприятий по ликвидации последствий аварии, инцидента, утраты взрывчатых материалов промышленного назначения и сохранению жизни и здоровья людей. В случае невозможности сохранения обстановки на месте аварии, инцидента, утраты взрывчатых материалов промышленного назначения обеспечивается её документирование (в том числе фотографирование, видео- и аудиозапись);

9.8.3. Передаёт оперативное сообщение о произошедшей аварии, инциденте и случае утраты взрывчатых материалов промышленного назначения заведующему учебно-производственной базы "Роща", а в случае аварии и инцидента на кране – начальнику гаража;

9.8.4. Осуществляет мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварии, инцидента, утраты взрывчатых материалов промышленного назначения на объекте;

9.8.5. Принимает участие в техническом расследовании причин аварии, случая утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, принимает меры по устранению и профилактике причин, способствовавших возникновению аварии, утрате взрывчатых материалов промышленного назначения, организывает и проводит расследование инцидента.

9.9. При несчастных случаях на ОПО, указанных в статье 227 Трудового Кодекса РФ, руководитель структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО, ответственный руководитель работ на ОПО обязан:

9.9.1. Немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию;

9.9.2. Принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

9.9.3. Сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку,

какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведёт к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности её сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование или видеосъёмку, другие мероприятия);

9.9.4. Незамедлительно проинформировать о несчастном случае заведующего учебно-производственной базы "Роща", а в случае несчастного случая на кране – начальника гаража;

9.9.5. Принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

9.10. Организация проведения технического расследования причин аварии на ОПО:

9.10.1. Техническое расследование причин аварии проводится специальной комиссией, возглавляемой представителем федерального органа Ростехнадзора или его территориального органа, на территории которой произошла авария.

9.10.2. Комиссия по техническому расследованию причин аварии назначается в зависимости от характера и возможных последствий аварии правовым актом федерального органа Ростехнадзора или его территориального органа, на территории которой произошла авария в срок не позднее 24 часов после получения оперативного сообщения об аварии либо после подтверждения факта произошедшей аварии, выявленного при осуществлении контрольных (надзорных) действий.

9.10.3. В состав комиссии по техническому расследованию включаются представители:

9.10.3.1. Администрации городского округа Чапаевск или в орган местного самоуправления на территории деятельности которого произошла авария с краном;

9.10.3.2. Университета (но не более 30% членов комиссии);

9.10.3.3. Страховой организации, с которой заключён договор обязательного страхования гражданской ответственности соответствующего ОПО

9.10.3.4. Министерства образования и науки РФ;

9.10.3.5. Профсоюзной организации Университета;

9.10.3.6. Профессиональных аварийно-спасательных служб или профессиональных аварийно-спасательных формирований, обслуживающих ОПО;

9.10.3.7. Другие представители в соответствии с законодательством Российской Федерации

9.10.4. Комиссия по техническому расследованию должна состоять из нечётного количества членов. Количество членов комиссии по техническому расследованию не должно быть менее чем пять человек.

9.10.5. Техническое расследование причин аварии, связанной с

передвижными техническими устройствами (краном), проводится территориальным органом уполномоченного органа, на территории деятельности которого произошла авария, а учёт аварий производится Средне-Поволжским управлением Ростехнадзора.

9.10.6. Техническое расследование причин аварии проводится комиссией по техническому расследованию в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты подписания правового акта о назначении комиссии.

9.10.7. В ходе проведения расследования комиссия по техническому расследованию осуществляет следующие мероприятия:

9.10.7.1. Производит осмотр, фотографирование или видеосъёмку, составляет схемы и эскизы места аварии, протокол осмотра места аварии;

9.10.7.2. Взаимодействует со спасательными подразделениями, рассматривает докладные записки участвовавших профессиональных аварийно-спасательных служб (формирований), а также нештатных профессиональных аварийно-спасательных служб (формирований) (при наличии), оперативные журналы организации и профессиональных аварийно-спасательных служб (формирований), нештатных профессиональных аварийно-спасательных служб (формирований) (при наличии) о ходе ликвидации аварии;

9.10.7.3. Опрашивает очевидцев аварии и, получает от них устные и письменные объяснения;

9.10.7.4. Выясняет обстоятельства, связанные с аварией и предшествовавшие ей, устанавливает причины их возникновения;

9.10.7.5. Выясняет характер нарушения технологических процессов, условий эксплуатации оборудования;

9.10.7.6. Выявляет нарушения требований норм и правил ПБ, послуживших причиной аварии;

9.10.7.7. Проверяет соответствие объекта или технологического процесса проектным решениям;

9.10.7.8. Проверяет соблюдение обязательных требований в области ПБ при принятии проектных решений и внесённых в них изменений, а также наличие экспертиз, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

9.10.7.9. Проверяет соответствие области применения оборудования, установленного изготовителем, условиям эксплуатации, а также наличие необходимых разрешительных и эксплуатационных документов;

9.10.7.10. Проверяет наличие и исправность средств защиты персонала;

9.10.7.11. Проверяет квалификацию специалистов, участвующих в организации и осуществлении производственного контроля, а также работников, участвующих в производственных процессах на ОПО;

9.10.7.12. Проверяет наличие договора (полиса) обязательного страхования гражданской ответственности, заключённого в соответствии с

законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца ОПО за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;

9.10.7.13. Проверяет соблюдение обязательных требований в области ПБ технической документации на эксплуатацию ОПО;

9.10.7.14. Устанавливает причины аварии и сценарий её развития на основе опроса очевидцев, рассмотрения технической документации, экспертных заключений, технического эксперимента, результатов осмотра места аварии и проведённой проверки (расследования);

9.10.7.15. Выявляет допущенные нарушения требований ПБ, послужившие причиной аварии, и лиц, ответственных за допущенные нарушения;

9.10.7.16. Предлагает меры по устранению причин аварии, а также по предупреждению возникновения подобных аварий;

9.10.7.17. Определяет предварительный размер причинённого вреда.

9.10.8. Комиссией по техническому расследованию принимаются к рассмотрению подлинники документов, с которых при необходимости снимаются копии и (или) делаются выписки, заверяемые должностным лицом Университета. Представляемые документы не должны содержать признаков подделки и ненадлежаще оформленных поправок и дополнений.

9.10.9. Комиссия по техническому расследованию может привлекать к расследованию экспертные организации, экспертов в области ПБ, общественных инспекторов в области ПБ, специалистов в области ПБ и специалистов в области инженерных изысканий, проектирования, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, изготовления оборудования и в других областях.

9.10.10. Для проведения экспертизы причин и характера разрушений (повреждений) сооружений и (или) технических устройств решением председателя комиссии по техническому расследованию могут образовываться экспертные группы, заключения которых прилагаются к акту технического расследования причин аварии.

9.10.11. Университетом осуществляется расчёт вреда (экономического ущерба и вреда окружающей среде) от аварии, который подписывается ректором и главным бухгалтером. Расчёт вреда прилагается к акту технического расследования причин аварии. По решению председателя комиссии по техническому расследованию представленные документы по расчёту вреда, причинённого аварией, могут быть направлены в экспертные организации для получения заключения.

9.10.12. Финансирование расходов на техническое расследование причин аварии осуществляется Университетом.

9.10.13. Комиссия по техническому расследованию составляет не позднее даты окончания технического расследования причин аварии акт технического расследования причин аварии и осуществляет подготовку следующих материалов:

9.10.13.1. Правовой акт о назначении комиссии по техническому

расследованию;

9.10.13.2. Акт технического расследования причин аварии;

9.10.13.3. Протокол осмотра места аварии с графическими, фото- и видеоматериалами;

9.10.13.4. Письменное решение председателя комиссии о назначении экспертных групп (при наличии) и другие решения председателя комиссии, связанные с обстоятельствами расследования причин аварии;

9.10.13.5. Заключение экспертов (экспертных групп) об обстоятельствах и причинах аварии;

9.10.13.6. Докладные записки участвовавших профессиональных аварийно-спасательных служб (формирований), а также нештатных профессиональных аварийно-спасательных служб (формирований) (при наличии) о ходе ликвидации последствий аварии;

9.10.13.7. Протоколы опроса очевидцев и объяснения лиц, причастных к аварии, а также должностных лиц Университета, на которых возложена обязанность по осуществлению производственного контроля за соблюдением требований ПБ;

9.10.13.8. Копии протоколов об аттестации специалистов, участвующих в организации и осуществлении производственного контроля, а также работников, участвующих в производственных процессах на ОПО, и заверенные выписки из журналов инструктажей по охране труда;

9.10.13.9. Расчёт вреда (экономического ущерба и вреда окружающей среде) от аварии, подписанный ректором и главным бухгалтером Университета, а также справки о размере причинённого вреда и оценке экономического ущерба и вреда окружающей среде от аварии;

9.10.13.10. Копию договора (полиса) обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда в результате аварии на ОПО;

9.10.13.11. Сведения о нарушениях требований норм и правил ПБ, с указанием конкретных структурных единиц соответствующих документов;

9.10.13.12. Копию оперативного сообщения об аварии;

9.10.13.13. Сведения о причинах несвоевременного сообщения об аварии (при сроке задержки более 24 часов с момента возникновения аварии);

9.10.13.14. Копию правового акта соответствующего территориального органа уполномоченного органа о продлении срока расследования причин аварии (если расследование продлевалось);

9.10.13.15. Другие материалы, характеризующие аварию, обстоятельства и причины её возникновения (при наличии);

9.10.13.16. Опись всех прилагаемых материалов.

9.10.14. В зависимости от характера аварии и при проведении дополнительных исследований и экспертиз срок технического расследования причин аварии может быть продлён правовым актом уполномоченного органа или его

территориального органа, назначившим данное расследование, но не более чем на 15 календарных дней.

9.10.15. Акт технического расследования причин аварии подписывается всеми членами комиссии по техническому расследованию. При наличии у члена комиссии замечаний соответствующий член комиссии по техническому расследованию рядом с подписью делает отметку об особом мнении, которое с аргументированным обоснованием прилагается к акту технического расследования причин аварии.

9.10.16. Университет не позднее 7 рабочих дней после окончания расследования рассылает по одному экземпляру материалов технического расследования в уполномоченный орган или его территориальный орган, сформировавший комиссию по проведению технического расследования, в соответствующие органы, представители которых принимали участие в работе комиссии по техническому расследованию, и в другие органы, определенные председателем комиссии. Документ, подтверждающий направление материалов технического расследования в указанные органы, представляется председателю комиссии.

9.10.17. По результатам технического расследования причин аварии в течение 7 рабочих дней с даты подписания акта технического расследования причин аварии ректор издаёт внутренний распорядительный акт, определяющий меры по устранению причин и последствий аварии, по обеспечению безаварийной и стабильной работы ОПО.

9.10.18. Информация о выполнении мероприятий, предложенных комиссией по техническому расследованию, после их выполнения представляется ректором в Средне-Поволжское управление Ростехнадзора в течение 10 рабочих дней.

9.10.19. Университет ведёт учёт аварий, произошедших на ОПО. Журнала учёта аварий находится и ведётся ответственным за осуществление производственного контроля в Университете, согласно п. 2.2 настоящего Положения.

9.11. Учёт и техническое расследование инцидентов на ОПО Университета организуется в следующем порядке:

9.11.1. Учёт инцидентов на ОПО Университета ведётся в журнале учёта инцидентов, произошедших на ОПО, в котором регистрируются дата и место инцидента, его характеристики и причины возникновения, продолжительность простоя, экономический ущерб (в том числе вред, нанесённый окружающей среде), мероприятия по устранению причин инцидента и делается отметка об их выполнении. Журнала учёта инцидентов находится и ведётся ответственным за осуществление производственного контроля в Университете, согласно п. 2.2 настоящего Положения

9.11.2. Не реже одного раза в квартал в Средне-Поволжское управление Ростехнадзора, направляется информация о произошедших инцидентах, в которой указывается:

9.11.2.1. Количество инцидентов;

9.11.2.2. Характер инцидентов;

9.11.2.3. Анализ причин возникновения инцидентов;

9.11.2.4. Принятые меры по устранению причин возникновения инцидентов.

9.11.3. Средне-Поволжское управление Ростехнадзора осуществляет контроль учёта инцидентов, проверку правильности проведения расследований инцидентов на ОПО, а также проверку достаточности мер, принимаемых по результатам таких расследований, и контролируют выполнение запланированных профилактических мероприятий.

9.11.4. Для технического расследования причин инцидентов внутренним распорядительным актом ректора, создаётся комиссия, которая должна состоять из нечётного количества членов. Количество членов комиссии не должно быть менее чем три человека.

9.11.5. Результаты работы по установлению причин инцидента оформляются внутренним распорядительным актом Университета, эксплуатирующей объект. Акт должен содержать информацию о дате и месте инцидента, его причинах и обстоятельствах, сведения о лицах, ответственных за указанный инцидент, о разработанных мероприятиях по предупреждению аналогичных инцидентов, принятых мерах по ликвидации инцидента, продолжительности простоя и материальном ущербе, в том числе о вреде, нанесённом окружающей среде, а также о мерах по устранению причин инцидента.

9.12. Все утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, произошедшие в Университете и на объектах, где они используются, включая случаи потери в результате стихийных бедствий, пожаров и других аварий, подлежат техническому расследованию и учёту вне зависимости от времени выявления таких случаев. Техническое расследование и учёт случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения организуется в следующем порядке:

9.12.1. Каждый случай утраты взрывчатых материалов промышленного назначения должен быть зарегистрирован в Университете начальником отдела промышленной безопасности и производственного контроля в журнале регистрации случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения.

9.12.2. Техническое расследование случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения проводится специальной комиссией, возглавляемой должностным лицом федерального органа исполнительной власти в области ПБ или его территориального органа.

9.12.2. Комиссия по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения формируется (в зависимости от характера и возможных последствий от утраты взрывчатых материалов промышленного назначения) на основании правового акта федерального органа исполнительной власти в области ПБ или правового акта его территориального органа в срок не позднее 24 часов с момента получения оперативного сообщения об утрате взрывчатых материалов промышленного назначения.

9.12.3. В состав комиссии по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения включаются представители Университета, Управления Федеральной службы безопасности России по Самарской области, Министерства внутренних дел Российской Федерации (по согласованию), Министерства образования и науки РФ и других организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.12.4. Комиссия по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения по прибытии на место обязана незамедлительно приступить к работе и в срок, не превышающий 15 рабочих дней, составить акт технического расследования случая утраты взрывчатых материалов промышленного назначения.

9.12.5. При возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению технического расследования в установленный период, срок технического расследования случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения может быть продлён правовым актом федерального органа исполнительной власти в области ПБ или правовым актом его территориального органа, но не более чем на 15 рабочих дней.

9.12.6. В ходе технического расследования случаев утраты взрывчатых материалов промышленного назначения комиссия по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения вправе:

9.12.6.1. Привлекать к расследованию независимые экспертные организации, независимых экспертов, специалистов;

9.12.6.2. Проводить опросы и получать объяснения работников Университета для уточнения обстоятельств утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, выявления недостатков в организации производства взрывных работ, а также для определения конкретных причин нарушений установленного порядка хранения, перевозки, использования и учёта взрывчатых материалов промышленного назначения с целью принятия эффективных мер по исключению подобных случаев в дальнейшем.

9.12.7. К акту технического расследования случая утраты взрывчатых материалов промышленного назначения должны быть приложены:

9.12.7.1. Протокол осмотра места обнаружения утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, составленный с участием членов комиссии по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения;

9.12.7.2. Схема обнаружения утраты взрывчатых материалов промышленного назначения, подписанная участниками осмотра и лицом, её составившим;

9.12.7.3. Письменные сообщения (протоколы опроса) и иные объяснения очевидцев и других лиц об утрате взрывчатых материалов промышленного

назначения;

9.12.7.4. Справки и медицинские заключения, подтверждающие возможность допуска лиц к работе со взрывчатыми материалами промышленного назначения;

9.12.7.5. Выписки из проектов, паспортов буровзрывных работ, действующих в организации инструкций и руководств, положения о руководстве взрывными работами или работами со взрывчатыми материалами промышленного назначения в организации, книги учёта выдачи и возврата взрывчатых материалов, книги учёта прихода и расхода взрывчатых материалов, а также выписки из положений о структурных подразделениях организации и должностных инструкций работников, имеющих отношение к обстоятельствам утраты взрывчатых материалов промышленного назначения;

9.12.7.6. Копии нарядов-путёвок и нарядов-накладных, относящихся к случаю утраты взрывчатых материалов промышленного назначения;

9.12.7.7. Справка с указанием материального ущерба физическим и юридическим лицам.

9.12.8. К акту технического расследования случая утраты взрывчатых материалов промышленного назначения прилагаются заключения работников экспертных организаций (если они привлекались) и другие документы, характеризующие производственную обстановку и обстоятельства утраты взрывчатых материалов промышленного назначения.

9.12.9. Акт технического расследования случая утраты взрывчатых материалов промышленного назначения подписывается всеми членами комиссии по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения. При наличии у члена комиссии по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения замечаний соответствующий член комиссии рядом с подписью делает отметку об особом мнении, которое с аргументированным обоснованием прилагается к акту технического расследования случая утраты взрывчатых материалов промышленного назначения.

9.12.10. По результатам проведения технического расследования комиссия по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения разрабатывает предложения по:

9.12.10.1. Устранению выявленных недостатков или приостановке работ;

9.12.10.2. Разработке мер обеспечения безопасного выполнения технологических процессов, устройству, изготовлению и безопасной эксплуатации оборудования, а также вносит соответствующим должностным лицам предложения о наказании работников, нарушивших установленный порядок хранения и использования взрывчатых материалов промышленного назначения.

9.12.11. Комиссия по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения вправе потребовать издания внутреннего распорядительного акта Университета о порядке и сроках реализации разработанных мер.

9.12.12. Университет не позднее 3 рабочих дней со дня окончания технического расследования рассылает копии материалов технического расследования и копию своего внутреннего распорядительного акта по результатам расследования (при наличии) в:

9.12.12.1. Министерство образования и науки РФ - один экземпляр;

9.12.12.2. Средне-Поволжское управление Ростехнадзора - два экземпляра;

9.12.12.3. Территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации по месту совершения предполагаемого факта хищения взрывчатых материалов промышленного назначения - один экземпляр.

9.12.12.4. Необходимость направления материалов в другие адреса определяется председателем комиссии по техническому расследованию обстоятельств и причин утраты взрывчатых материалов промышленного назначения.

9.12.13. Подлинники документов, включённых в материалы технического расследования, хранятся в Университете.

10. Порядок учёта результатов производственного контроля при применении мер поощрения и взыскания в отношении работников

10.1. На основании результатов комплексных, целевых и оперативных проверок состояния ПБ на ОПО университета устанавливаются работники, виновные в нарушении требований ПБ, степень их виновности, а также характер и масштаб ущерба, обусловленный нарушениями требований ПБ конкретным работником.

10.2. Работники, виновные в нарушении законодательства, требований ПБ, невыполнении требований по охране труда, невыполнении предписаний контролирующих органов, а также приказов, указаний и распоряжений руководства университета, его структурных подразделений в области охраны труда, ПБ и производственного контроля, несут ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.3. Ответственность работников является составной частью профилактических мер в области ПБ и направлена на повышение эффективности системы производственного контроля.

10.4. Выдача руководством структурных подразделений университета указаний или распоряжений, вынуждающих подчинённых работников нарушать правила и инструкции по безопасности, самовольно возобновлять работы, приостановленные представителями контролирующих органов или лиц, ответственных за производственный контроль в университете, а также бездействие по устранению

нарушений, которые допускаются подчинёнными работниками, являются грубыми нарушениями норм безопасности.

10.5. Незнание работниками действующего законодательства в области ПБ, правил и норм безопасности в пределах круга их должностных обязанностей и выполняемой работы не снимает с них ответственности за допущенные нарушения.

10.6. Дисциплинарная ответственность работников.

10.6.1. Дисциплинарная ответственность предусматривает наложение на работников университета дисциплинарных взысканий, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

10.6.2. За нарушения трудовой дисциплины, выразившейся в неисполнении или ненадлежащем исполнении работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, в несоблюдении требований трудового распорядка, а также правил ПБ при работе на ОПО, к нарушителям может быть применено одно из следующих дисциплинарных взысканий: замечание, выговор, увольнение.

10.6.3. Выбор взыскания осуществляется ректором университета с учётом тяжести совершенного проступка, обстоятельств его совершения, а также предшествующего поведения работника.

10.6.4. За допущенные нарушения, наряду с наложением дисциплинарного взыскания, с учётом тяжести и обстоятельств проступка работник может быть лишён премии или её размер может быть снижен.

10.7. Административная ответственность работников.

10.7.1. В случае нарушения должностными лицами законодательства в области охраны труда, нарушения требований ПБ или условий осуществления деятельности в области ПБ ОПО данные лица несут административную ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях.

10.8. Уголовная ответственность работников.

10.8.1. В случае совершения работником противоправных действий или бездействия при работе на ОПО, грубого нарушения правил ПБ, что повлекло причинение тяжкого вреда здоровью или смерть человека, работник несёт уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.8.2. В случае нарушения правил охраны труда должностными лицами, на которых возложена обязанность по соблюдению этих правил, а также нарушения правил ПБ при ведении работ на ОПО, что повлекло причинение по неосторожности тяжкого вреда здоровью либо смерть человека, эти лица могут быть привлечены к уголовной ответственности.

10.9. Материальная ответственность работников.

10.9.1. Работники, причинившие прямой действительный ущерб университету в результате допущенных ими нарушений требований ПБ, несут материальную ответственность в соответствии с трудовым законодательством

Российской Федерации.

10.9.2. В случаях, установленных действующим законодательством, работники несут полную материальную ответственность перед университетом, которая состоит в их обязанности возместить прямой действительный ущерб в полном размере.

10.9.3. Возмещение ущерба производится независимо от привлечения работников к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности.

10.10. Работники при добросовестном выполнении обязанностей по соблюдению требований ПБ могут поощряться по представлению начальника отдела промышленной безопасности или начальника гаража соответственно.

11. Порядок организации проведения экспертизы промышленной безопасности

11.1. Экспертиза ПБ в университете проводится в соответствии с требованиями Закона от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» и приказом Ростехнадзора от 20.10.2020 № 420 "Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила проведения экспертизы промышленной безопасности".

11.2. Экспертизе ПБ подлежат:

11.2.1. Документация на консервацию, ликвидацию ОПО;

11.2.2. Документация на техническое перевооружение ОПО в случае, если указанная документация не входит в состав проектной документации такого объекта, подлежащей экспертизе в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

11.2.3. Здания и сооружения на ОПО, предназначенные для осуществления технологических процессов, хранения сырья или продукции, перемещения людей и грузов, локализации и ликвидации последствий аварий;

11.2.4. Технические устройства, применяемые на ОПО.

11.3. Ответственность за обеспечение проведения экспертизы ПБ несёт руководитель структурного подразделения Университета, эксплуатирующего ОПО.

11.4. Экспертиза проектной документации проводится:

11.4.1. Перед принятием решения о начале технического перевооружения, консервации и ликвидации ОПО;

11.4.2. После внесения изменений и дополнений в проектную документацию на техническое перевооружение, консервацию и ликвидацию ОПО;

11.4.3. По требованию надзорных органов.

11.5. Экспертиза технических устройств проводится в случаях, предусмотренных нормативными документами в области ПБ, а также:

11.5.1. При отсутствии паспорта на техническое устройство;

11.5.2. При выработке установленного проектом расчётного срока эксплуатации;

11.5.3. При отсутствии в технической документации данных о сроке службы технического устройства, если фактический срок его службы превышает 20 лет;

11.5.4. При воздействии на техническое устройство в процессе эксплуатации факторов, превышающих расчётные параметры (температура, давление, внешние силовые нагрузки и др.) в результате нарушения регламентированного режима работы;

11.5.5. При проведении ремонтно-сварочных работ, связанных с изменением конструкции, заменой материала несущих элементов технического устройства;

11.5.6. По требованию надзорных органов.

11.6. Экспертиза зданий и сооружений проводится в следующих случаях:

11.6.1. При выработке зданием (сооружением) установленных проектом или другими документами сроков службы;

11.6.2. При воздействии на здание (сооружение) внешних факторов (землетрясение, пожар, взрыв);

11.6.3. По требованию надзорных органов.

11.7. Экспертиза документов, связанных с эксплуатацией ОПО, проводится с целью независимой оценки соблюдения на ОПО требований законодательства Российской Федерации в области ПБ при эксплуатации ОПО и выполнения лицензионных требований и условий.

11.8. Экспертизу ПБ проводят организации, имеющие лицензию Ростехнадзора на этот вид деятельности.

11.9. Планирование сроков проведения экспертизы ПБ соответствующих объектов экспертизы осуществляет руководитель структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО.

11.10. Мероприятия по подготовке и проведению экспертизы ПБ, объекты и сроки её проведения вносятся в план мероприятий по обеспечению ПБ.

11.11. Предварительный этап переговоров с экспертной организацией проводится в сроки, обеспечивающие планирование финансовых средств на проведение экспертизы ПБ.

11.12. Подготовка заявки в экспертную организацию и проекта договора на проведение экспертизы осуществляется работником структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО.

11.13. Ответственность за подготовку документации и объектов к проведению экспертизы, соблюдение требований безопасности в ходе её проведения несут руководители структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО.

11.14. Контроль за проведением экспертизы технических устройств осуществляет ответственный за производственный контроль.

11.15. В процессе экспертизы руководитель структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО, обязан обеспечивать допуск специалистов экспертной

организации к техническим устройствам для проведения натуральных обследований и испытаний данных объектов, соблюдая при этом меры безопасности.

11.16. Для проведения экспертизы документов, связанных с эксплуатацией ОПО, руководитель структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО и лицо ответственное за производственный контроль обеспечивают подготовку соответствующих документов:

11.16.1. Справку об укомплектованности рабочих мест необходимым персоналом согласно штатному расписанию;

11.16.2. Копии документов, подтверждающих уровень профессиональной подготовки руководящего состава;

11.16.3. Справку о наличии на ОПО нормативных правовых актов и нормативных технических документов, устанавливающих правила безопасного ведения отдельных видов работ, технологических процессов на рабочих местах;

11.16.4. Справку об учёте и анализе причин возникновения инцидентов ОПО, мерах по устранению указанных причин и профилактике инцидентов, контроле за их исполнением;

11.16.5. Копии документов, подтверждающих организацию и выполнение мер, направленных на предотвращение проникновения на ОПО посторонних лиц;

11.16.6. Копии документов, подтверждающих наличие средств на локализацию и ликвидацию последствий аварий на ОПО;

11.16.7. Копию договора страхования риска ответственности за причинение вреда жизни, здоровью или имуществу других лиц и окружающей природной среде в случае аварии на ОПО.

11.16.8. В зависимости от цели экспертизы и по согласованию с экспертной организацией на экспертизу могут представляться иные документы, подтверждающие порядок организации и обеспечения ПБ в Университете.

11.17. По результатам проведения экспертизы ПБ экспертная организация оформляет заключение.

11.18. Руководитель структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО, представляет заключение экспертизы ПБ в управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, которое вносит его в реестр заключений экспертизы ПБ в течение пяти рабочих дней со дня его поступления для рассмотрения и утверждения в установленном порядке.

11.19. Заключение экспертизы ПБ может быть использовано в целях, установленных федеральным законом, исключительно с даты его внесения в реестр заключений экспертизы ПБ.

11.20. Руководитель структурного подразделения, эксплуатирующего ОПО, анализирует результаты экспертизы, отступления и несоответствия, отмеченные в заключении экспертизы, своим распоряжением доводит их до руководителей и работников структурного подразделения в части, касающейся их.

12. Порядок подготовки и аттестации работников в области промышленной безопасности

12.1. Подготовка и аттестация работников Университета в области ПБ осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 13 января 2023 года N 13 (с изменениями на 21 октября 2024 года) "Об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики" (далее по тексту – Постановление Правительства РФ).

12.2. Постановлением Правительства РФ определены следующие категории работников, в том числе руководителей Университета, осуществляющих профессиональную деятельность, связанную с проектированием, строительством, эксплуатацией, реконструкцией, капитальным ремонтом, техническим перевооружением, консервацией и ликвидацией ОПО, а также с изготовлением, монтажом, наладкой, обслуживанием и ремонтом технических устройств, применяемых на ОПО, обязанных получать дополнительное профессиональное образование в области ПБ:

12.2.1. Начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля, на которого возложены функции лица, ответственного за осуществление производственного контроля за соблюдением требований ПБ на ОПО Университета III класса опасности.

12.2.2. Работники Университета, являющиеся членами аттестационных комиссий Университета, осуществляющих деятельность в области ПБ.

12.3. Дополнительное профессиональное образование в области ПБ осуществляется в обучающих организациях, имеющих согласованные и утвержденные программы дополнительного профессионального образования по областям ПБ, соответствующим характеристикам ОПО Университета.

12.4. Порядок проведения аттестации в области ПБ, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики, в том числе категории работников, проходящих аттестацию, случаи проведения внеочередной аттестации и категории работников, проходящих аттестацию в аттестационных комиссиях, формируемых федеральными органами исполнительной власти устанавливает "Положение об аттестации в области промышленной безопасности, по вопросам безопасности гидротехнических сооружений, безопасности в сфере электроэнергетики" (далее по тексту – Положение об аттестации), утвержденное Постановлением Правительства РФ.

12.5. Первичная аттестация работников в области ПБ осуществляется в соответствии с п. 3 статьи 14.1 Федерального закона от 21.07.1997 №116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов".

12.6. Аттестацию, в том числе первичную аттестацию, проходят следующие работники Университета:

12.6.1. Ректор;

12.6.2. Начальник отдела промышленной безопасности и производственного контроля;

12.6.3. Механик гаража;

12.6.4. Руководитель структурного подразделения, осуществляющего деятельность на ОПО Университета:

12.6.4.1. Директор научно-исследовательского института Проблем конверсии и высоких технологий;

12.6.4.2. Заведующий кафедрой твёрдых технических химических веществ;

12.6.4.3. Заведующий учебно-производственной базы "Роща";

12.6.5. Работники, на которых возложено руководство производственной деятельностью при осуществлении видов деятельности, отнесённых к предмету регулирования законодательства в области ПБ ОПО (инженерно-технические работники):

12.6.5.1. Научно-исследовательского институт Проблем конверсии и высоких технологий:

12.6.5.1.1. Начальник отдела взрывных технологий и испытаний;

12.6.5.1.2. Начальник лаборатории взрывных технологий;

12.6.5.1.3. Руководитель испытательного центра;

12.6.5.1.4. Начальник отдела технического контроля;

12.6.5.1.5. Начальник конструкторско-технического отдела;

12.6.5.1.6. Заведующий складом взрывчатых материалов.

12.6.5.2. Кафедра твёрдых технических химических веществ:

12.6.5.2.1. Работники, осуществляющие руководство взрывными работами и работами с взрывчатыми материалами на эксплуатируемых ОПО.

12.6.6. Не указанные в п. 12.6. работники, являющиеся членами аттестационных комиссий Университета.

12.7. Аттестация работников Университета проводится аттестационными комиссиями, формируемыми Средне-Поволжским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору - Территориальной аттестационной комиссией.

12.8. Внеочередная аттестация работников Университета, указанных в пункте 12.6. настоящего Положения, проводится в территориальной аттестационной комиссии, в случае если в отношении работников выявлены нарушения обязательных требований, определенные в актах, содержащих результаты проведения технического расследования причин аварии на ОПО.

12.10. Ответственным за организацию и проведение дополнительного обучения

и аттестацию в области ПБ работников Университета, настоящим Положением определён руководитель структурного подразделения в чьём подчинении находится соответствующий работник. Также соответствующий руководитель структурного подразделения организует оплату государственной пошлины в размере установленной законодательством Российской Федерации на дату проведения аттестации.

12.11. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору ведет реестр лиц, аттестованных территориальными аттестационными комиссиями.

12.12. При изменении фамилии, имени или отчества (при наличии) аттестованное лицо вправе обратиться с заявлением об изменении сведений о нем, содержащихся в реестре Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, - в территориальный орган Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору. К заявлению о внесении изменений, указанных, должны быть приложены копии документов, подтверждающих изменение фамилии, имени или отчества (при наличии) работника. Внесение изменений в реестр осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня получения указанных заявления и копий. Уведомление о внесении изменений в реестр направляется работнику, представившему заявление о внесении таких изменений, в день их внесения.

12.13. Работники организаций, кроме работников, являющихся членами аттестационных комиссий и диспетчеров субъектов оперативно-диспетчерского управления в электроэнергетике, выполняющих работы или оказывающих услуги Университету, проходят аттестацию в аттестационных комиссиях, в трудовых отношениях с которыми они состоят.

12.14. Обучение и аттестация специалистов по вопросам безопасности проводится в объёме, соответствующем должностным обязанностям.

12.15. Проверка знаний в области ПБ рабочих Университета, осуществляющих деятельность, связанную с обращением с взрывчатыми веществами и материалами, проводится квалификационной комиссией НИИ ПКВТ, под председательством инспектора Средне-Поволжского управления Ростехнадзора.

12.16. Проверка знаний оформляется протоколом, дающим право заниматься соответствующей деятельностью.

12.17. Ответственным за организацию своевременного и качественного обучения и проверки знаний в целом является ректор Университета, а в структурных подразделениях – руководитель соответствующего структурного подразделения.

12.18. Планирование обучения, проверок знаний и аттестаций работников Университета, должны быть включены и проводиться согласно ежегодным мероприятиям по обеспечению ПБ на ОПО Университета.

13. Порядок подготовки и представления сведений об организации производственного контроля

13.1. Сведения об организации производственного контроля в Университете за соблюдением требований ПБ предоставляются в канцелярию Средне-Поволжского управления Ростехнадзора ежегодно, до 1 апреля следующего за отчётным календарным годом.

13.2. В сведениях об организации производственного контроля предоставляются следующие информация:

13.2.1. План мероприятий по обеспечению ПБ на текущий год, а также сведения о выполнении плана мероприятий по обеспечению ПБ за предыдущий год;

13.2.2. Сведения об организации системы управления промышленной безопасностью для опасных производственных объектов I или II класса опасности (не заполняется);

13.2.3. Сведения о работниках, ответственных за организацию и осуществление производственного контроля;

13.2.4. Результаты проверок, проведённых работником, ответственным за организацию и осуществление производственного контроля;

13.2.5. Сведения о готовности к действиям по локализации и ликвидации последствий аварии на ОПО;

13.2.6. Сведения об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного производственного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном производственном объекте;

13.2.7. Сведения о состоянии технических устройств, применяемых на ОПО, зданий и сооружений на ОПО;

13.2.8. Сведения об инцидентах и несчастных случаях, произошедших на опасных производственных объектах.

13.3. Сведения представляются в виде таблицы с вложениями, требования к форме представления которых приведены в "Требованиях к форме представления сведений об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности", утв. приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 11 декабря 2020 года N 518.

13.4. Сведения представляются с сопроводительным письмом на бумажном носителе с приложением таблицы и вложенных файлов на машиночитаемом носителе.

13.5. Университет вправе представить единый файл, содержащий информацию по каждому ОПО, или несколько файлов, каждый из которых содержит информацию по одному ОПО.

13.6. Сведения, подготовленные в письменной форме с приложением таблиц на машиночитаемом носителе, файлы текстовых документов, файлы графических изображений должны быть представлены на том же носителе, что и электронные таблицы.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом Ректора ФГБОУ ВО СамГТУ.

14.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются приказом Ректора ФГБОУ ВО «СамГТУ».

14.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководитель и ответственные исполнители руководствуются законодательством РФ, нормативными актами Минобрнауки, уставом СамГТУ и другими локальными нормативными актами СамГТУ.

14.4. Положение после вступления в юридическую силу действует без определения срока до принятия нового Положения.