



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета

протокол № 3 от 01.11.2024

Председатель ученого совета,
ректор университета



Д.Е. Быков

2024 г.

ИЗМЕНЕНИЯ в Положение

от 30.09.2022 № П-769

о разработке рабочих программ учебных дисциплин основных
образовательных программ среднего профессионального образования

П-1044, 01.11.2024

номер, дата введения

Самара, 2024

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Положение через НТК № 05120 от 23.10.2024

Описание Согласование КНД при УС СамГТУ. ИЗМЕНЕНИЯ в Положение от 30.09.2022 № П-769 о разработке рабочих программ учебных дисциплин основных образовательных программ среднего профессионального образования

Инициатор Родина Т. Ю., Начальник сектора, Сектор аудита и контроля качества

Дата начала процесса 23.10.2024 15:08 **Дата завершения** 29.10.2024 11:47

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Председатель	Согласовано	28.10.2024	Сатонин А. В.
Начальник управления	Согласовано	24.10.2024	Анисимов С. А.
Декан факультета	Согласовано	29.10.2024	Пищулев А. А.
Начальник управления	Согласовано	24.10.2024	Алонцева Е. А.
Заведующий кафедрой	Согласовано	24.10.2024	Скопинцева И. В. от имени Трофимов В. Н.
Советник при ректорате	Согласовано	23.10.2024	Костылева И. Б.
Начальник управления	Согласовано	29.10.2024	Давыдов А. Н.
Декан факультета	Согласовано	24.10.2024	Потиенко Н. Д.
Начальник управления	Согласовано	25.10.2024	Лисин С. Л.
Ученый секретарь	Согласовано	24.10.2024	Малиновская Ю. А.
Проректор по инновационной деятельности	Согласовано	23.10.2024	Савельев К. В.
Председатель Студенческого совета	Согласовано	24.10.2024	Герейханова Э. Э.
Начальник управления	Согласовано	24.10.2024	Иванова А. Н.
Начальник управления	Согласовано	24.10.2024	Васькова Е. Н.

Одобрено студенческим советом СамГТУ протокол № 28 от 30.10.2024.
Председатель студенческого совета Э.Э. Герейханова

Одобрено комиссией по нормотворческой деятельности при ученом совете СамГТУ протокол № 10 от 30.10.2024.
Председатель комиссии А.Н. Иванова

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Самарский государственный технический университет"

Лист согласования

Наименование Изменения в Положение № 05196 от 30.10.2024
Описание ИЗМЕНЕНИЯ в Положение от 30.09.2022 № П-769 о разработке рабочих программ учебных дисциплин основных образовательных программ среднего профессионального образования
Инициатор Акри Е. П., Директор колледжа, Колледж СамГТУ
Дата начала процесса 30.10.2024 10:24 **Дата завершения** 30.10.2024 17:47

Должность	Результат	Дата	Пользователь
Проректор по образовательным проектам и информационной политике	Согласовано	30.10.2024	Пименова Е. В. от имени Овчинников Д. Е.
Советник при ректорате	Согласовано	30.10.2024	Костылева И. Б.
Начальник управления	Согласовано	30.10.2024	Анисимов С. А.
Начальник управления	Согласовано	30.10.2024	Иванова А. Н.
Начальник службы	Согласовано	30.10.2024	Абрамкина Д. А.
Председатель	Согласовано	30.10.2024	Сатонин А. В.
Начальник управления	Согласовано	30.10.2024	Лисин С. Л.
Главный бухгалтер	Согласовано	30.10.2024	Захарова В. В.

Одобрено советом родителей СамГТУ протокол № 8 от 28.10.2024

Председатель совета родителей С.С. Верещагина

Настоящее положение является собственностью ФГБОУ ВО «СамГТУ» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СамГТУ».

1. Изменения в «Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин основных образовательных программ среднего профессионального образования» (далее – Изменения) вносятся в соответствии с решением Ученого совета СамГТУ, протокол № 3 от 01.11.2024 г.

2. Пункт 2.3 изложить в новой редакции:

«2.3. Раздел «Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины» включает в себя:

- место дисциплины в структуре образовательной программы;
- цель и планируемые результаты освоения дисциплины.

Место дисциплины в структуре образовательной программы определяет принадлежность дисциплины к учебному циклу и раскрывает на освоение каких профессиональных и общих компетенций направлена.

Цель и планируемые результаты освоения дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины формулируются через знания и умения, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями ФГОС СПО. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и планируемые результаты освоения дисциплины могут быть расширены путем включения дополнительных умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части.».

3. Пункты 3.2 и 3.3 исключить.

4. Пункт 3.4 считать пунктом 3.2.

5. Приложение 1 изложить в новой редакции:

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный технический университет»
Колледж СамГТУ

Утверждаю:

Проректор _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)
« _____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

_____ (индекс и наименование дисциплины)

Код специальности _____
Наименование специальности _____
Форма обучения _____
Курс обучения _____
Семестр обучения _____

Самара 20__ г.

(оборотная сторона титульного листа)

Рабочая программа дисциплины _____ разработана на основании
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности
_____, утвержденного Приказом
_____ от _____ № ____ и учебного плана СамГТУ.

Рабочая программа разработана

(должность разработчика, Ф.И.О.)

(подпись)

Руководитель образовательной программы

(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии по
специальностям среднего профессионального образования

протокол № ____ от _____ 20__ г.

Председатель методической комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

».

6. Приложение 2 изложить в новой редакции:

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина _____ является _____ частью _____ цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности _____.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии компетенций:

(указать код и наименование компетенций, на освоение которых направлена учебная дисциплина)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины,	*
в том числе:	
теоретическое обучение (если предусмотрено)	*
практические занятия (если предусмотрено)	*
лабораторные работы (если предусмотрено)	*
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	*
консультации (если предусмотрено)	*
самостоятельная работа	*
промежуточная аттестация проводится в форме _____ (указать)	*

* Во всех ячейках со звездочкой (*) следует указать объем часов

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел N. Наименование раздела <i>(если предусмотрено)</i>		часы	
Тема N.X. Наименование	Содержание учебного материала	количество часов на изучение тем в целом	
	Дидактическая единица. Дидактическая единица		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	указывается суммарное количество часов	
	<i>Указывается вид учебного занятия (практическое занятие, лабораторная работа), его порядковый номер и тематика</i>	количество часов на данное(ые) занятие(я)	
	...	количество часов на данное(ые) занятие(я)	
В том числе самостоятельная работа обучающихся	часы		
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено)			
<i>Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по дисциплине обязательным</i>			
Тематика курсовых проектов (работ) 1. n.			

<p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности)</p> <p>1.</p> <p>п.</p>	часы	
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач проекта (работы), изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования)</p> <p>1.</p> <p>п.</p>	часы	
<p>Консультации (если предусмотрено)</p>	часы	
<p>Экзамен (если предусмотрено)</p>	часы	
<p>Всего:</p>	часы	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «_____»,

(наименование кабинета из указанных в ОП СПО)

оснащенный оборудованием:

(перечисляется основное оборудование кабинета)

техническими средствами обучения:

(перечисляются технические средства, необходимые для реализации программы).

В случае необходимости:

Лаборатория «_____»,

(наименования лаборатории из указанных в ОП СПО)

оснащенная оборудованием

(перечисляется основное оборудование кабинета)

техническими средствами обучения:

(перечисляются технические средства, необходимые для реализации программы).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде университета.

3.2.1. Печатные издания

1.

...

3.2.2. Электронные издания

1.

...

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий для использования в образовательном процессе. Электронные ресурсы (не издания) указываются в дополнительных источниках.

3.2.3. Дополнительные источники *(при необходимости)*

1.

...

Приводятся наименования и данные по дополнительным образовательным и информационным ресурсам, применение которых желательно для освоения данной дисциплины.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины (из п. 1.2)</i>	<i>Характеристики демонстрируемых знаний</i>	<i>Какими процедурами производится оценка. Например: Тестирование</i>
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины (из п. 1.2)</i>	<i>Характеристики демонстрируемых умений</i>	<i>Например: Оценка результатов выполнения практической работы</i>

».