

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.06 «ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА(ПО УРОВНЯМ)»**

Курс	Семестр	Объём дисциплины час.	Лекции	Практич. занятия	Самост. работа час.	Форма промежуточной аттестации
<b>2, 3</b>	<b>3, 6</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>Диф.зачет,</b>

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии Следующих компетенций:

*Общие компетенции:*

ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

**Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

<b>Код ПК, ОК</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
ОК 01–ОК 06	<ul style="list-style-type: none"> <li>Предлагать простую структуру для систематизации информации в соответствии с задачей информационного поиска;</li> <li>Планировать деятельность по решению задачи в рамках, заданных (известных) технологий;</li> <li>Анализировать рабочую ситуацию в соответствии с заданными критериями,</li> <li>Участвовать в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданной процедурой и по заданному вопросу;</li> <li>Договариваться о процедуре и вопросах для обсуждения в</li> <li>Убеждаться, что другие участники группового обсуждения поняли предложенную идею; Соблюдать нормы публичной речи и регламент, использовать паузы для выделения смысловых блоков своей речи, использовать вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи;</li> <li>Соблюдать заданный жанр высказывания (служебный доклад, выступление на совещании / собрании, презентация товара / услуг), извлекать из устной речи (монолог, диалог, дискуссия) основное (общее)</li> </ul>	<p>Сущность и социальную значимость своей будущей специальности. Оценку социальной значимости своей будущей специальности. Типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей специальностью)</p>

	<p>содержание фактической информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Создавать стандартный продукт письменной коммуникации простой структуры; создавать стандартный продукт письменной коммуникации сложной структуры;</li> <li>• Принимать и фиксировать решение по всем вопросам для группового обсуждения; при групповом обсуждении фиксировать особые мнения; использовать приемы выхода из ситуации, когда дискуссия зашла в тупик, или резюмировать причины, по которым группа не смогла добиться результатов обсуждения; развивать и дополнять идеи других участников группового обсуждения (разрабатывать чужую идею);</li> <li>• Давать сравнительную оценку идеям, высказанных участниками группы, относительно цели групповой работы; самостоятельно готовить средства наглядности</li> </ul>	
--	--	--

**Краткое содержание дисциплины:**

Раздел 1, Общие компетенции профессионала, 1 уровень.

Компетенции в сфере работы с информацией.

Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления.

Компетенции в сфере коммуникации.

Раздел 2. Общие компетенции профессионала, 2. 3 уровни .

Компетенции в сфере работы с информацией(анализ ситуации) .

Компетенции в сфере коммуникации.

Планирование и оценка.