

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Самарский государственный технический университет



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

О.В. Юсупова

30 августа 2017 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**Б2.В.06(П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» (проектно-исследовательская)**

Направление подготовки	07.03.01 Архитектура
Профиль	Архитектурное проектирование
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Факультет	Архитектурный факультет
Выпускающая кафедра	Архитектура
Кафедра-разработчик	Архитектура

Курс	Семестр	Объем практики час./ЗЕ/неделях	Форма промежуточной аттестации
1	2	3	4
4	8	216 / 6 ЗЕ / 4	зачёт
Итого	8	216 / 6 ЗЕ / 4	зачёт

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки **07.03.01 «Архитектура»**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от **21.04.2016 № 463**, и соответствующего учебного плана

Разработчик программы практики:

Доцент



Журавлев М.Ю.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
архитектуры

«29» августа 2017 г., протокол № 1.

Заведующий кафедрой, к.арх., профессор



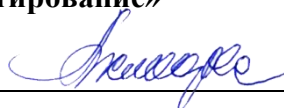
Самогоров В.А.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии

**по направлению 07.03.01 «Архитектура»,
профилю подготовки «Архитектурное проектирование»**

д.арх., профессор



Ахмедова Е.А.

Содержание:

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) её проведения.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (далее – ОП).....	4
3. Место практики в структуре ОП (взаимосвязь с другими дисциплинами, практиками).....	5
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах).....	6
5. Содержание практики.....	6
6. Формы отчетности по практике.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	7
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП.....	7
7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	8
7.3 Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП.....	10
7.3.1 Формы текущего контроля успеваемости.....	10
7.3.2 Формы промежуточной аттестации.....	11
7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	12
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	13
8.1 Перечень учебной литературы.....	13
8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет».....	14
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	14
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	15
11. Охрана труда и техника безопасности, пожарная безопасность.....	16
Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины.....	18

1. Вид (тип) практики, способ и форма (формы) её проведения

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектная-исследовательская) относится к производственному типу практик, согласно ФГОС ВО.

Способы проведения практики – **стационарная** (в г. Самаре) или **выездная** (в Самарской области или городах России).

Практика проводится с отрывом от учёбы в концентрированной форме.

Практика может осуществляться в форме практической деятельности - бакалавр в течение установленного срока выполняет определённую работу, соответствующую профилю его подготовки на базе: выпускающей кафедры или принимающих проектных организаций (архитектурных мастерских или проектных бюро), НИИ города Самары, выбранных в качестве баз практики.

В качестве мест практики желательно привлекать на договорной основе крупные научно-проектные институты (в Самаре - ТеррНИИГражданпроект, СамараГорПроект, Горжилпроект, ГИПРОводхоз, Гипровостокнефть и др.) и крупные архитектурные фирмы (в Самаре - АСТ, Архиград и др.), имеющие большой опыт проектно-исследовательских работ в области градостроительства, архитектурного проектирования, в том числе и в условиях реконструкции городской среды. Конкретные виды работ определяются потребностями баз практики и согласуются с руководителем от выпускающей кафедры.

Практика с выездом в столичные организации приветствуется, как и практика в крупнейших городах других регионов России.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (далее – ОП)

Таблица 1

Компетенция		Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки)
Код компетенции	Планируемые результаты освоения ОП (содержание компетенции)	
1	2	3
ОК-11	способность находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и готовность нести за них ответственность	Знать: оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях
		Уметь: находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность
		Владеть: способностью находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях
ПК-6	способность собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов и после осуществления проекта в натуре	Знать: способы получения информации на всех этапах предпроектного и проектного процессов
		Уметь: собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы
		Владеть: навыками анализа и синтеза информации, необходимой на всех этапах предпроектного и проектного процессов
ПК-7	способность участвовать в разработке проектных заданий, определять потребности общества, конкретных заказчиков и пользователей, проводить оценку контекстуальных и функ-	Знать: характер межличностных и профессиональных взаимоотношений в коллективе.
		Уметь: применять на практике навыки организации работы специалистов.
		Владеть: способностью определять ценность участников проекта в существующей ситуации.

	циональных требований к искусственной среде обитания	
ПК-10	способность участвовать в согласовании и защите проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспертизы	Знать: порядок и правила согласования и защиты проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспертизы
		Уметь: защищать проекты на публичных слушаниях и в органах экспертизы
		Владеть: способностью участвовать в согласовании и защите проектов на публичных слушаниях и в органах экспертизы
ПК-12	способность участвовать в организации проектного процесса, исходя из знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекстов, интересов общества, заказчиков и пользователей	Знать: профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контекст проектного процесса, интересы общества, заказчиков и пользователей
		Уметь: участвовать в организации проектного процесса
		Владеть: способностью организации проектного процесса
ПК-13	способность оказывать профессиональные услуги	Знать: профессиональные особенности проектной деятельности
		Уметь: оказывать профессиональные услуги
		Владеть: способностью оказания профессиональных услуг
ПК-16	способность к повышению квалификации и продолжению образования	Знать: о необходимости и роли повышения квалификации и продолжения образования в профессиональном образовании и самообразовании.
		Уметь: работать над собой и стремиться к повышению квалификации и продолжению образования.
		Владеть: способностью к повышению квалификации и продолжению образования.

3. Место практики в структуре образовательной программы – (взаимосвязь с другими дисциплинами, практиками)

Дисциплина относится к **вариативной** части учебного плана.

Таблица 2

Код компетенции	Необходимые предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины, базирующиеся на приобретенных компетенциях
1	2	3
ОК-11	Профессиональная практика (часть 1 - архитектурное законодательство и нормирование; часть 2 - региональное законодательство в архитектуре и градостроительстве)	Профессиональная практика (архитектурный менеджмент и администрирование)
ПК-6	Архитектурное проектирование (1-й уровень) Основы теории градостроительства и районной планировки Инженерное благоустройство территорий и транспорт Архитектурное проектирование (2-й уровень)	Архитектурное проектирование (2-й уровень) Социология города и архитектуры Реконструкция исторической среды / Проектирование доступной городской среды Основы научных исследований / Научное обоснование архитектурного проекта Преддипломная практика
ПК-7	Архитектурное проектирование (1-й уровень) Основы теории градостроительства и районной планировки Архитектурное проектирование (2-й уровень)	Социология города и архитектуры Архитектурное проектирование (2-й уровень) Реконструкция исторической среды / Проектирование доступной городской среды Основы научных исследований / Научное обоснование архитектурного проекта Преддипломная практика

ПК-10	Профессиональная практика (часть 1 - архитектурное законодательство и нормирование; часть 2 - региональное законодательство в архитектуре и градостроительстве)	-
ПК-12	Профессиональная практика (часть 1 - архитектурное законодательство и нормирование; часть 2 - региональное законодательство в архитектуре и градостроительстве) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектная)	Экономика архитектурных решений и строительства Профессиональная практика (архитектурный менеджмент и администрирование) Ценообразование в строительстве Оценка стоимости строительства
ПК-13	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (проектная)	-
ПК-16	Профессиональная практика (часть 1 - архитектурное законодательство и нормирование; часть 2 - региональное законодательство в архитектуре и градостроительстве) Современные материалы и технологии в архитектуре	Архитектурное проектирование (2-й уровень) Основы научных исследований Научное обоснование архитектурного проекта

4. Объём практики в зачётных единицах и её продолжительность в неделях (академических часах)

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц – 4 недели (216 часов).

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием ответственного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Таблица 3

№ раз-дела	Наименование раз-дела (этапы формирования компетенций)	Содержание дисциплины	Кол-во часов	Код контролируемой компетенции
1	2	3	4	5
I	Подготовительный этап	<i>Инструктаж по технике безопасности.</i>	2	ОК-11, ПК-16
		Ознакомление с задачами практики. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и со структурой подразделения вуза или проектной организации. Составление плана практики – получение согласования его руководителем и утверждения на кафедре.	14	
II	Промежуточный этап	Изучение информации в научной, периодической и нормативно-справочной литературе. Изучение информации в глобальных сетях.	60	ОК-11, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-13
III	Проектно-исследовательский этап	Разработка раздела «архитектурное решение», научно-проектной документации на выполнение работ по архитектурному проектированию - в пределах выбранной темы.	130	ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-16
IV	Заключительный этап	Получение характеристики за период практики. Подготовка отчёта по практике.	8	ПК-6, ПК-10, ПК-16
		Представление отчета по практике	2	
ИТОГО:			216	

6. Формы отчётности по практике.

Проверка выполнения программы практики осуществляется в форме контроля руководителями практики от вуза.

Для промежуточного контроля представляются проверенные и подписанные руководителями практики от вуза отчёты (рефераты и графические подачи). Отчёт должен быть полный, исчерпывающий, отражающий всю его деятельность при прохождении практики.

По результатам оценки отчёта по практике ставится *зачёт*.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП

Таблица 4

Код компетенции	Этапы формирования компетенций (наименование раздела (–ов))
1	2
ОК-11	1. Подготовительный этап, 2. Промежуточный этап
ПК-6	2. Промежуточный этап, 3. Проектно-исследовательский этап, 4. Заключительный этап
ПК-7	2. Промежуточный этап, 3. Проектно-исследовательский этап
ПК-10	2. Промежуточный этап, 3. Проектно-исследовательский этап, 4. Заключительный этап
ПК-12	3. Проектно-исследовательский этап
ПК-13	2. Промежуточный этап, 3. Проектно-исследовательский этап
ПК-16	1. Подготовительный этап, 3. Проектно-исследовательский этап, 4. Заключительный этап

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 5

Код компетенции	№ раздела(-ов)	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций в шкале оценивания «зачтено - не зачтено»	
			«не зачтено»	«зачтено»
1	2	3	4	5
ОК-11	I, II	Знать: оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания об оптимальных организационно-управленческих решениях в нестандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления об оптимальных организационно-управленческих решениях в нестандартных ситуациях.
		Уметь: находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.	Обучающийся демонстрирует сформированное умение находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.
		Владеть: способностью находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков находить оптимальные организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях.
ПК-6	II, III, IV	Знать: способы получения информации на всех этапах предпроектного и проектного процессов.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания способы получения информации на всех этапах предпроектного и проектного процессов.	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о способах получения информации на всех этапах предпроектного и проектного процессов.
		Уметь: собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы.	Обучающийся демонстрирует сформированное умение собирать информацию, определять проблемы, применять анализ и проводить критическую оценку проделанной работы.
		Владеть: навыками анализа и синтеза информации, необходимой на всех этапах предпроектного и проектного процессов.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки анализа и синтеза информации, необходимой на всех этапах предпроектного и проектного процессов.	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков анализа и синтеза информации, необходимой на всех этапах предпроектного и проектного процессов.
ПК-7	II, III	Знать: характер межличностных и профессиональных взаимоотношений в коллективе.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о характере межличностных и профессиональных взаимоотношений в коллективе.	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о характере межличностных и профессиональных взаимоотношений в коллективе.
		Уметь: применять на практике навыки организации работы специалистов.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения применять на практике навыки организации работы специалистов.	Обучающийся демонстрирует сформированное умение применять на практике навыки организации работы специалистов.
		Владеть: способностью определять ценность участников проекта в существующей ситуации.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков
ПК-10	II, III, IV	Знать: порядок и правила согласования и защиты проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспертизы.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о порядке и правилах согласования и защиты проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слушаниях и в органах экспер-	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о порядке и правилах согласования и защиты проектов в вышестоящих инстанциях, на публичных слу-

			тизы.	шениях и в органах экспертизы.
		Уметь: защищать проекты на публичных слушаниях и в органах экспертизы.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения защищать проекты на публичных слушаниях и в органах экспертизы.	Обучающийся демонстрирует сформированное умение защищать проекты на публичных слушаниях и в органах экспертизы.
		Владеть: способностью участвовать в согласовании и защите проектов на публичных слушаниях и в органах экспертизы.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки участия в согласовании и защите проектов на публичных слушаниях и в органах экспертизы.	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков участия в согласовании и защите проектов на публичных слушаниях и в органах экспертизы.
ПК-12	III	Знать: профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контекст проектного процесса, интересы общества, заказчиков и пользователей.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о профессиональном, деловом, финансовом и законодательном контекстах проектного процесса, интересах общества, заказчиков и пользователей	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о профессиональном, деловом, финансовом и законодательном контекстах проектного процесса, интересах общества, заказчиков и пользователей
		Уметь: участвовать в организации проектного процесса.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения участвовать в организации проектного процесса	Обучающийся демонстрирует сформированное умение участвовать в организации проектного процесса
		Владеть: способностью организации проектного процесса.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки организации проектного процесса	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков организации проектного процесса
ПК-13	II, III	Знать: профессиональные особенности проектной деятельности	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о профессиональных особенностях проектной деятельности	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о профессиональных особенностях проектной деятельности
		Уметь: оказывать профессиональные услуги	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения оказывать профессиональные услуги	Обучающийся демонстрирует сформированное умение оказывать профессиональные услуги
		Владеть: способностью оказания профессиональных услуг	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки оказания профессиональных услуг	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков оказания профессиональных услуг
ПК-16	I, III, IV	Знать: о необходимости и роли повышения квалификации и продолжения образования в профессиональном образовании и самообразовании.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания о необходимости и роли повышения квалификации и продолжения образования в профессиональном образовании и самообразовании.	Обучающийся демонстрирует сформированные систематические представления о необходимости и роли повышения квалификации и продолжения образования в профессиональном образовании и самообразовании.
		Уметь: работать над собой и стремиться к повышению квалификации и продолжению образования.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные умения работать над собой и стремиться к повышению квалификации и продолжению образования.	Обучающийся демонстрирует сформированное умение работать над собой и стремиться к повышению квалификации и продолжению образования.
		Владеть: способностью к повышению квалификации и продолжению образования.	Обучающийся демонстрирует фрагментарные навыки повышения квалификации и продолжения образования.	Обучающийся демонстрирует успешное и систематическое применение навыков повышения квалификации и продолжения образования.

Шкала оценивания результатов

Таблица 6

Процентная шкала	Оценка в системе «зачтено – не зачтено»
1	2
0-50%	Не зачтено
51-70%	Зачтено
71-84%	Зачтено
85-100%	Зачтено

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП

7.3.1. Формы текущего контроля успеваемости

Таблица 7

№ раздела (-ов)	Наименование оценочного средства	Код контролируемой компетенции
1	3	4
I	Собеседование. Проводится в течение занятия. Собеседование посвящено инструктажу по технике безопасности.	ОК-11, ПК-16
	Проверка результатов практики №1	
II	Проверка результатов практики №2	ОК-11, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-13
III	Проверка результатов практики №3	ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-16
IV	Проверка результатов практики №4	ПК-6, ПК-10, ПК-16
	Представление отчета по практике	

1. Проверка результатов исследования:

1. Проверка результатов выполнения заданий подготовительного этапа практики: составление плана практики, определение целей, задач, границ исследования, получение согласования с руководителем и утверждения на кафедре.

2. Проверка результатов выполнения заданий промежуточного этапа практики: получение необходимой информации из научной, периодической и нормативно-справочной литературы, а также из глобальных сетей.

3. Проверка результатов выполнения заданий производственного этапа практики: разработка раздела «архитектурное решение» или научно-проектной документации на выполнение работ по выбранной теме.

4. Проверка результатов выполнения заданий заключительного этапа практики: получение характеристики за период практики.

2. Отчет по результатам прохождения практики:

Задание на практику: подобрать необходимый теоретический и практический материал.

При проведении практики учитывается индивидуальная образовательная траектория, а также вид профессиональной деятельности, избранной студентом.

Результаты прохождения практики отражаются в отчете о прохождении практики, который оформляется в виде реферата, состоящего из нескольких разделов (глав) – по числу затронутых в исследовании проблем, каждая глава сопровождается графическими материалами.

Примерная структура отчета:

Титульный лист.

Содержание с указанием номеров разделов и подразделов, страниц.

Введение, в нём формулируются цель и задачи, которые автор ставит и решает в ходе прохождения практики и отражает в отчёте. Указывается тема исследования, раскрывается структура работы, рассматриваются цель, задачи, методология и методы исследования. В данной части отчёта также указываются конкретные задачи практики студента.

Основная часть (должна убедительно отражать деятельность студента в период практики):

Раздел 1. Реферативный обзор по одному или нескольким исследовательским вопросам. Обзор должен быть основан на анализе отечественных и иностранных литературных источников (монографии, статьи в периодической печати, электронные базы данных, архивы, аналитические обзоры). В обзоре должны быть сделаны ссылки и приложен библиографический список, оформленный в соответствии с ГОСТ.

Раздел 2. Разработка основных направлений научного исследования по выбранной теме:

- обоснование темы научного исследования и её актуальности;
- характеристика темы исследования: научная новизна, практическая и теоретическая значимость;
- методы исследования, которые предполагается использовать.
- характеристика разработанной или используемой автором методики исследования.

Раздел 3. Описание выполненного исследования и полученных результатов.

Данные должны быть структурированы, представлены в виде таблиц, рисунков с необходимыми пояснениями.

Заключение

Необходимо представить основные выводы, полученные в ходе исследования, описать ограничения и перспективы продолжения темы исследования.

Список использованных литературных источников (оформляется в соответствии с ГОСТ).

Приложения.

Объём отчёта – 50-70 страниц машинописного текста (MicrosoftWord). Отчётная документация предоставляется в печатном виде на листах формата А4, размер шрифта 14 (TimesNewsRoman), полуторный интервал, расстановка переносов автоматическая, выравнивание текста по ширине. Поля печатного листа: левое 30 мм, правое, верхнее, нижнее – 20 мм. Нумерация страниц сквозная от начала (титульного листа) до конца, страницы с рисунками учитываются. На первой странице (титульном листе) номер не ставится. Количество приложений не нормируется. Рисунки, таблица, чертежи могут быть вставлены в текст, а могут располагаться на отдельных листах. На отдельные страницы выносят широкие рисунки и чертежи, ориентация которых не совпадает с ориентацией основных страниц. Под каждым рисунком, чертежом, таблицей должна быть подпись с номером и пояснением. Отчет представляется в папке – сканователе.

Стиль изложения содержания отчета должен быть научно-деловым, академическим, без риторических вопросов и лирических отступлений. Речь должна вестись от третьего лица.

7.3.2. Формы промежуточной аттестации (ОК-11, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-12, ПК-13, ПК-16)

Зачет выставляется по итогам совокупной сдачи всех форм текущего контроля, при этом отчёт является основным документом, представляемым студентом по итогам прохождения практики. Общие результаты проектно-исследовательской практики выражаются в полноте и достоверности собранных материалов.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии и шкала оценивания результатов прохождения практики:

1. Критерии оценки результатов исследования:

(проверка 1):

- актуальность рассматриваемой темы – **4 балла**;
- наличие хорошо структурированного плана, раскрывающего содержание темы исследования – **4 балла**;
- выполнение в срок – **2 балла**.

ИТОГО: 10 баллов

(проверка 2):

- составление библиографии, полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы по теме работы – **4 балла**;
- правильность оформления списка использованной литературы – **4 балла**;
- выполнение в срок – **2 балла**.

ИТОГО: 10 баллов

(проверка 3):

- грамотная разработка раздела «архитектурное решение» – **10 баллов**;
- научно-проектной документации на выполнение работ по архитектурному проектированию - в пределах темы будущей выпускной работы – **10 баллов**;
- демонстрация профессиональных навыков и умений – **3 балла**;
- комплексность работы - **1 балл**;
- выполнение в срок – **1 балл**.

ИТОГО: 25 баллов

(проверка 4):

- комплексность работы - **1 балл**;
- выполнение в срок – **1 балл**;
- получение положительной характеристики за период прохождения практики – **3 балла**;

ИТОГО: 5 баллов

2. Критерии оценки отчёта:

- соответствие содержания глав и параграфов их названию – **5 баллов**;
- правильность и полнота определения методов исследования – **5 баллов**;
- сформулированы развёрнутые, самостоятельные выводы по работе – **5 баллов**;
- чёткость, грамотность и последовательность изложения информации – **5 баллов**;
- самостоятельность, невторичность текста – **5 баллов**;
- наличие сносок и правильность цитирования – **5 баллов**;
- наличие практических рекомендаций – **5 баллов**;
- степень инновационности и креативности принятого решения - **5 баллов**;
- степень владения современными компьютерными информационными технологиями- **5 баллов**;
- работа оформлена в соответствии с разработанными на кафедре требованиями, написана с соблюдением норм научного языка – **1 балл**;
- комплексность работы - **1 балл**;
- качество оформления рисунков, схем, таблиц – **1 балл**;
- соблюдение заданного объёма научного исследования – **1 балл**;
- сдача в установленный срок – **1 балл**.

ИТОГО: 50 баллов

Общая шкала оценивания результатов изучения дисциплины

Таблица 8

Вид работы	Максимальное кол-во баллов
Проверка результатов практики №1	10 баллов
Проверка результатов практики №2	10 баллов
Проверка результатов практики №3	25 баллов
Проверка результатов практики №4	5 баллов
Подготовка и сдача отчета	50 баллов
ИТОГО:	100 баллов

Критерии и шкала оценивания результатов практики во время промежуточной аттестации:

Зачет проставляется, если к моменту проведения промежуточной аттестации студент успешно сдаёт все виды работ по текущей успеваемости, проходит все необходимые оценочные средства.

Шкала оценивания результатов практики

Таблица 9

Балльная шкала	Общая характеристика	Оценка в системе «не зачтено – зачтено»
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
0-49	Освоение компетенций дисциплины на всех этапах их формирования менее чем на 51 %; невыполнение большей части критериев, предъявляемых к различным формам текущего контроля, неполный объём и их низкий уровень, несостоятельность своей точки зрения.	Не зачтено
50-100	Освоение компетенций дисциплины на всех этапах их формирования на 51 и более %; выполнение большей части критериев, предъявляемых к различным формам текущего контроля, в полном объёме и на достаточно высоком уровне. При этом в ответе могут присутствовать отдельные логические и стилистические погрешности и ошибки, которые учитываются посредством соразмерного снижения балльно-рейтинговой оценки.	Зачтено

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1.Перечень учебной литературы

Таблица 10

№ п/п	Автор(ы), наименование, место, год издания (если есть, указать «гриф»)	Кол-во в библиотеке (экз.)	Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) (наличие издания в электронной образовательной системе (ЭБС), в базах данных (БД) с указанием ссылки на ресурс)	
			Собственные	Сторонние
1	2	3	4	5
Основная литература				
1	Архитектура гражданских и промышленных зданий: в 5 т.: учеб.для вузов по спец."Пром.игражд.стр-во". Т.3.: Жилые здания / под общ.ред. К.К. Шевцова. - изд.2-е, перераб.и доп. - М.: Высш. образование, 2005.	70	-	-
2	Батяев, А.А. Азбука жилья. Жилищный кодекс от А до Я [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.А. Батяев. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2007. - с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/1648 .	-	-	ЭБС «IPRbooks»

3	Гельфонд, А.Л. Архитектурное проектирование общественных зданий и сооружений: учеб. пособие для вузов по спец."Архитектура" / М.: Архитектура-С, 2006. – 277 с.	45	-	-
Дополнительная литература				
1	Маклакова, Т.Г. Проектирование жилых и общественных зданий: учеб. пособие для вузов по направлению "Стр-во" спец. "Пром.игражд.стр-во" / Т.Г. Маклакова, С.М. Нанасова, В.Г. Шарапенко; Под ред. Т.Г. Маклаковой. - М.: Высш.шк., 1998. – 400 с.	60	-	-
2	Вторая производственная практика: методические указания для студентов бакалавриата очной формы обучения направления 08.03.01 Строительство, профиль «Промышленное и гражданское строительство» / — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 29 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/40570.html	-	-	ЭБС «IPRbooks»
3	Корзун, Н.Л. Сбор, обработка и анализ научно-технической информации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Л. Корзун - Электрон. текстовые данные. - Саратов: Вузовское образование, 2014. - 55 с. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20412.html	-	-	ЭБС «IPRbooks»

К ЭБС «IPRbooks» (5 столбец) можно перейти по ссылке www.iprbookshop.ru после регистрации в электронном читальном зале (ауд. 0209).

8.2 Перечень ресурсов сети «Интернет»

Режим свободного доступа:

<http://www.archdaily.com> – международный архитектурный портал
<http://www.archi.ru> – российский архитектурный портал. Сайт «Архитектура России»
<http://architektonika.ru> – архитектурный портал
www.etoday.ru/architecture/ - современная архитектура со всего мира: небоскрёбы, башни, необычные дома и другие интересные архитектурные проекты
www.novate.ru – сайт по инновациям в области архитектуре и дизайне

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные технологии:

- взаимодействие с обучающимися посредством ЭИОС Университета;

Таблица 11

№ п/п	Программное обеспечение
	Наименование
1	Adobe Photoshop CS4 – многофункциональная программа для обработки изображений.
2	Archicad 14, 20 - система автоматизированного проектирования для архитекторов
3	Adobe Illustrator CS4 – векторный графический редактор
4	AutoCAD 2011 - система автоматизированного проектирования для архитекторов и инженеров
5	Autodesk Revit Architecture 2011 - Специализированное решение для архитектурно-строительного проектирования с применением технологии информационного моделирования зданий и сооружений в промышленном и гражданском строительстве.
6	Autodesk 3ds Max Design 2011 - комплексное, интегрированное решение для 3D-моделирования и анимации, используемое специалистами в области архитектуры, конструирования и визуализации. Имеет дополнительный инструментарий для работы с архитектурными

	объектами.
7	Microsoft Office Standard 2007

Таблица 12

№ п/п	Информационно-справочные системы
1	ИСС «Техэксперт» (нормативно-техническая документация, справочная литература)
2	Система «ГАРАНТ» (информационно-правовое обеспечение)

Принимающая организация обеспечивает обучающегося:

- возможностью доступа к действующим нормативно-правовыми документам;
- программным обеспечением:
 1. Adobe Photoshop CS4 – многофункциональная программа для обработки изображений
 2. Archicad 14 - система автоматизированного проектирования для архитекторов
 3. AutoCAD® - система автоматизированного проектирования для архитекторов и инженеров
 4. Autodesk® Revit® Architecture - Специализированное решение для архитектурно-строительного проектирования с применением технологии информационного моделирования зданий и сооружений в промышленном и гражданском строительстве.
 5. Программный комплекс - система архитектурного проектирования "САПФИР" 2.0 без ограничения функциональности
 6. Autodesk® 3ds Max® Design.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Таблица 13

Вид аудитории		№ аудитории	Оборудование	Количество (шт.)
Учебные	Для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	1206	Индивидуальные столы и стулья	По кол-ву студентов в каждой аудитории
			Экран	1
			Металлическая доска	1
			Видеопроектор (переносной)	1
			Ноутбук (переносной)	1
Для самостоятельной работы (доступ к Интернету и ЭБС)	Компьютерный класс	0202	Компьютер для преподавателя с экраном	1
			Компьютеры для студентов	12
		0203	Компьютер для преподавателя с экраном	1
			Компьютеры для студентов	12
		0204	Компьютер для преподавателя с экраном	1
			Компьютеры для студентов	11
	Библиотека	0209	Компьютеры с доступом в интернет	19
			Принтер лазерный	2
			Сканер	3

Принимающая организация* (при выездной практике) обеспечивает обучающегося:

- рабочим местом (стол, стул);

- приборами и оборудованием, необходимым для выполнения проектных работ (компьютер, сканер, принтер и т.п.).

* Инструктаж по технике безопасности проводит принимающая сторона

Объектами практики на месте её проведения (на выпускающих кафедрах или предприятиях (организациях) и учреждениях, различных форм собственности и правового статуса, количественных параметров, осуществляющих виды деятельности (проектные, научно-исследовательские, строительные), обеспечивающие условия, необходимые для самостоятельного выполнения студентами–практикантами всей сферы профессиональных обязанностей в соответствии с требованиями направления 07.03.01 Архитектура) являются проекты современных зданий и сооружений различного назначения, реконструируемые здания и сооружения г.о. Самары, Самарской области и др. городов России.

11. Охрана труда и техника безопасности, пожарная безопасность

Перед началом практики студенты изучают правила и инструкции по вопросам «Охраны труда» по двухчасовой программе. Инструктаж проводит преподаватель, прошедший обучение по курсу «Инструктор по безопасности труда студентов, направляемых на практику».

Общие требования по технике безопасности и пожарной безопасности при работе на компьютере, принтере, ксероксе.

Во время работы на компьютере и другой оргтехнике на человека влияют следующие опасные и вредные факторы:

- электроток и излучение;
- перенапряжение зрения во время работы с электронными устройствами, монитором, особенно при нерациональном размещении экрана по отношению к глазам.

Осветительные установки должны обеспечивать равномерное освещение и не должны образовывать ослепляющих отблесков на клавиатуре, а также на экране монитора по направлению глаз. При работе на компьютере, принтере, ксероксе и другой периферийной технике не допускается расположение рабочего места в помещениях без естественного освещения, без наличия естественной или искусственной вентиляции.

Рабочее место с компьютером и оргтехникой должно размещаться на расстоянии не меньше 1 м от стены, от стены с оконными проемами - на расстоянии не менее 1,5 м. Угол зрения к центру экрана должен быть прямым и составлять 90 градусов. Для защиты от прямых солнечных лучей должны предусматриваться солнцезащитные устройства (пленка с металлизированным покрытием, регулируемые жалюзи с вертикальными панелями и др.).

Освещение должно быть смешанным (естественным и искусственным). Обо всех выявленных во время работы неисправностях оборудования необходимо доложить руководителю, заместителю руководителя по АХР, в случае поломки необходимо остановить работу до устранения аварийных обстоятельств. При обнаружении возможной опасности предупредить окружающих и немедленно сообщить руководителю; содержать в чистоте рабочее место и не загромождать его посторонними предметами.

Требования безопасности перед началом работы на компьютере (ноутбуке) и другой оргтехнике.

Осмотреть и убедиться в исправности оборудования, электропроводки. В случае обнаружения неисправностей к работе не приступать. Сообщить об этом руководителю или заместителю руководителя по АХР и только после устранения неполадок и его разрешения приступить к работе.

Проверить освещение рабочего места. Проверить состояние электрического шнура и вилки. Проверить исправность выключателей и других органов управления персональным компьютером и оргтехники. При выявлении любых неисправностей, компьютер и оргтехнику не включать и немедленно поставить в известность руководителя об этом.

Включить монитор и проверить стабильность и четкость изображения на экране, убедиться в отсутствии запаха дыма от компьютера и оргтехники.

Требования безопасности во время работы на компьютере, ноутбуке, принтере, ксерксе, сканере и другой оргтехнике.

Запрещается снимать защитные устройства с оборудования и работать без них. Не допускать к компьютеру и оргтехнике посторонних лиц, которые не участвуют в работе. Запрещается перемещать и переносить системный блок, монитор, принтер, любое оборудование, которое находится под напряжением.

УТВЕРЖДАЮ

Декан
архитектурного факультета

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Дополнения и изменения к программе практики

**Б2.В.06(П) «ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (проектно-исследовательская)»**

по направлению подготовки 07.03.01 «Архитектура»,
по профилю «Архитектурное проектирование»
на 20 __/20 __ уч.г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

Разработчик дополнений и изменений:

(должность, степень, ученое звание)

(подпись)

(ФИО)

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры **архитектура**
« ____ » _____ 20 ____ г., протокол № ____.

(должность, степень, ученое звание)

(подпись)

(ФИО)